



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## AUTÓGRAFO DE LEI Nº 055/2025, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2025.

**“Dispõe sobre o Código de Posturas do Município de Catiguá”.**

**CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ** faz público que nos termos do art. 55, da Lei Orgânica do Município, aprovou em Sessão Ordinária realizada no dia 01 de dezembro de 2025, às 19h00 e em Sessão Extraordinária realizada no dia 01 de dezembro de 2025, às 20h00, o Projeto de Lei Complementar nº 010/2025 de autoria do Executivo.

### **TÍTULO I**

#### **Das Disposições Gerais**

**Art. 1º** Fica instituído o Código de Posturas do Município de Catiguá.

**Art. 2º** Este Código tem como finalidade instituir as normas disciplinadoras da higiene pública, do bem-estar público, da localização e do funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços, bem como as correspondentes relações jurídicas entre o Poder Público Municipal e os municípios.

**Art. 3º** Ao Prefeito e aos servidores públicos municipais em geral compete cumprir e fazer cumprir as prescrições deste Código.

**Art. 4º** Toda pessoa física ou jurídica, sujeita às prescrições deste Código, fica obrigada a facilitar, por todos os meios, a fiscalização municipal no desempenho de suas funções legais.

### **TÍTULO II**

#### **Da Higiene Pública**

##### **CAPÍTULO I**

###### **Disposições Preliminares**

**Art. 5º** Compete à Prefeitura, através da Vigilância Sanitária e Vigilância Epidemiológica, zelar pela higiene pública, visando a melhoria do ambiente e a saúde e o bem-estar da população, favoráveis ao seu desenvolvimento social e ao aumento da expectativa de vida.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 6º** Para assegurar a melhoria constante das condições de higiene, segurança e saúde, compete à Prefeitura fiscalizar:

- I** - a higiene dos passeios e logradouros públicos;
- II** - a higiene das habitações unifamiliares e plurifamiliares;
- III** - a higiene das edificações na área rural;
- IV** - a higiene dos sanitários;
- V** - a higiene dos poços e fontes de abastecimento de água domiciliar;
- VI** - a higiene da alimentação pública;
- VII** - a higiene nos estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços em geral;
- VIII** - a higiene nos hospitais, casas de saúde e maternidades;
- IX** - a higiene nos estabelecimentos educacionais;
- X** - a prevenção sanitária nos campos esportivos;
- XI** - a higiene nas piscinas de natação.

**Art. 7º** Em cada inspeção em que for verificada irregularidade, o servidor público municipal competente deverá apresentar relatório circunstanciado, sugerindo medidas ou solicitando providências a bem da higiene pública.

**§ 1º** A Prefeitura deverá tomar as providências cabíveis ao caso, quando o mesmo for da alçada do Governo Municipal.

**§ 2º** Quando as providências necessárias forem da alçada do órgão federal ou estadual, a Prefeitura deverá remeter cópia do relatório a que se refere o presente artigo às autoridades federais ou estaduais competentes.

**Art. 8º** Quando se tratar de infração a qualquer dispositivo deste Código, o servidor público municipal competente deverá lavrar o respectivo auto de infração, que fundamentará o competente processo administrativo.

**Parágrafo único.** O processo de contravenção servirá de elemento elucidativo do processo executivo de cobrança de multa.

## CAPÍTULO II

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## Da Higiene dos Passeios e Logradouros Públicos

**Art. 9º** É dever da população cooperar com a Prefeitura na conservação e limpeza da cidade.

**Parágrafo único.** É proibido prejudicar de qualquer forma a limpeza dos passeios e logradouros públicos em geral ou perturbar a execução dos serviços de limpeza dos referidos passeios e logradouros.

**Art. 10.** Para preservar a higiene dos passeios e logradouros públicos é proibido:

**I** - fazer varredura do interior de prédios, terrenos ou veículos para vias e praças;

**II** - lançar quaisquer resíduos, detritos, caixas, envoltórios, papéis, anúncios, reclames, boletins, pontas de cigarros, líquidos, impurezas e objetos em geral sobre os passeios e logradouros públicos;

**III** - lavar roupas em fontes ou tanques situados nas vias públicas;

**IV** - despejar sobre os logradouros públicos as águas de lavagem ou quaisquer outras águas servidas das residências ou dos estabelecimentos em geral;

**V** - conduzir, sem as precauções devidas, quaisquer materiais que possam comprometer o asseio dos passeios e logradouros públicos;

**VI** - queimar, mesmo que seja nos próprios quintais, lixo ou quaisquer detritos ou objetos;

**VII** - aterrinar vias públicas com lixo, materiais velhos ou quaisquer detritos;

**§ 1º** Para que os passeios possam ser mantidos permanentemente em bom estado de limpeza e conservação, os postos de gasolina, oficinas mecânicas, garagens de ônibus e caminhões e estabelecimentos congêneres ficam proibidos de soltar, nos passeios, resíduos graxosos e óleo.

**§ 2º** Os passeios e vias públicas poderão ser utilizados como canteiro de obras, desde que seja utilizada até a metade do passeio público, possibilitando assim o tráfego normal de transeuntes no local.

**§ 3º** Nos casos de infrações às prescrições do parágrafo anterior, os responsáveis ficam sujeitos a multa, renovável de cinco em cinco dias, enquanto os respectivos passeios não forem devidamente conservados e limpos.

---



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 11.** A limpeza dos passeios e sarjetas fronteiriços aos prédios será de responsabilidade de seus ocupantes.

**§ 1º** A varredura do passeio e sarjetas deverá ser efetuada em hora conveniente e de pouco trânsito.

**§ 2º** Na varredura do passeio deverão ser tomadas as necessárias precauções para impedir o levantamento de poeira, sendo obrigatório recolher detritos resultantes da varredura ao depósito próprio, no interior do prédio.

**§ 3º** É proibido, em qualquer caso, varrer lixo ou detritos sólidos de qualquer natureza para as bocas-de-lobo dos logradouros públicos.

**Art. 12.** Em hora conveniente e de pouco trânsito, poderá ser permitida a lavagem do passeio fronteiriço aos prédios ou que as águas de lavagem de pavimento térreo de edifícios sejam escoadas para logradouro, desde que não haja prejuízo para a limpeza da cidade.

**§ 1º** Nos casos previstos pelo presente artigo, as águas não poderão ficar acumuladas no passeio ou na sarjeta, devendo ser escoadas até a boca-de-lobo mais próxima ou até desaparecerem.

**§ 2º** Os detritos resultantes da lavagem deverão ser recolhidos ao depósito particular do prédio.

**Art. 13.** É proibido despejar detritos ou lixo de qualquer natureza nos passeios, jardins e logradouros públicos, nos canais e nos terrenos baldios.

**Art. 14.** É proibido deixar tambores com água abertos, com o objetivo de evitar a proliferação de insetos transmissores de doenças.

**Art. 15.** Durante a execução de edificação de qualquer natureza, o construtor responsável deverá providenciar para que o leito do logradouro, no trecho compreendido pelas obras, seja mantido permanentemente em perfeito estado de limpeza.

**Parágrafo único.** No caso de entupimento da galeria de águas pluviais, ocasionado por obra particular de construção, a Prefeitura providenciará a limpeza da referida galeria, correndo as despesas, acrescidas de 20% (vinte por cento), por conta do proprietário da obra, desde que comprovado que deu causa ao entupimento.

**Art. 16.** Quando da carga ou descarga de veículos, deverão ser adotadas pelo interessado todas as precauções para evitar que o passeio do logradouro não fique prejudicado.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Parágrafo único.** Imediatamente após o término da carga ou descarga, o proprietário ou inquilino do prédio deverá providenciar a limpeza do trecho afetado, mandando recolher os detritos ao seu depósito particular de lixo.

**Art. 17.** Quando a entrada para veículos ou passeio tiver revestimento ou pavimentação onde seja possível nascer vegetação, o proprietário ou inquilino do imóvel a que sirva a entrada ou o passeio será obrigado a conservá-los permanentemente limpos.

**Art. 18.** Quando para a entrada de veículos ou o acesso aos edifícios for coberta a sarjeta, o proprietário ou inquilino do edifício será obrigado a mantê-la limpa, tomando as necessárias providências para que nela não se acumulem detritos ou águas.

**Art. 19.** Não é lícito a quem quer que seja, sob qualquer pretexto, impedir ou dificultar o livre escoamento das águas pelas canalizações, valas, sarjetas ou canais dos logradouros públicos, danificando ou obstruindo tais servidores.

**Art. 20.** É proibido comprometer, por qualquer forma a limpeza das águas destinadas ao consumo público ou particular.

## CAPÍTULO III

### Da Higiene das Habitações

**Art. 21.** Os proprietários, inquilinos ou quem tenha a posse ou detenção a qualquer título são obrigados a conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, prédios e terrenos de conformidade com a legislação municipal, estadual e federal pertinentes.

**Art. 22.** É proibida a introdução direta ou indireta de águas pluviais ou resultantes de drenagens nos esgotos sanitários.

**§ 1º** O regime de escoamento das águas pluviais deverá ser regular sem que ocorram ou se prevejam estagnações ou deficiências de qualquer natureza.

**§ 2º** Constitui infração ao presente artigo a simples possibilidade de utilização do sistema predial de esgotos sanitários para escoamento das águas pluviais, ainda que esta utilização não esteja sendo efetivamente aproveitada.

**Art. 23.** Nos edifícios em geral, situados nas áreas urbana e de expansão urbana deste Município, é proibido conservar águas estagnadas nos pátios, áreas livres abertas ou fechadas ou em outras quaisquer áreas descobertas.



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 1º** O escoamento superficial das águas pluviais ou das águas de lavagem, nos locais referidos no presente artigo, deverá ser feito, preferencialmente, para canaletas, sarjetas, galerias, valas ou córregos, por meio de declividades apropriadas a serem dadas aos pisos revestidos ou aos terrenos ao natural.

**§ 2º** No caso da impossibilidade de ser atendida a exigência estabelecida no parágrafo anterior ou de conveniência técnica ou econômica, as águas pluviais ou as águas de lavagem deverão ser recolhidas através de declividade no piso, por meio de ralos, canaletas ou sarjetas.

**§ 3º** Nos quintais ou nos terrenos circundantes aos edifícios, recobertos ou não por vegetação, o escoamento das águas não infiltradas deverá ser assegurado por meio de declividades adequadas em direção ao destino sanitário conveniente.

**Art. 24.** Todo reservatório de água existente em edifício deverá ter asseguradas as seguintes condições sanitárias:

I - existir absoluta impossibilidade de acesso ao seu interior de elementos que possam poluir ou contaminar a água;

II - existir absoluta facilidade de inspeção e de limpeza;

III - possuir tampa removível ou abertura, para inspeção e limpeza;

IV - ter o extravasor dotado de canalização de limpeza, bem como de telas ou outros dispositivos contra a entrada de pequenos animais no reservatório.

**Parágrafo único.** No caso de reservatório inferior a sua localização ficará sempre condicionada às necessárias precauções quanto à natureza e à proximidade de instalações de esgotos.

**Art. 25.** No caso de galinheiros, estes deverão ser instalados fora das habitações, devendo os mesmos serem higienizados e autorizados pela Vigilância sanitária.

## CAPÍTULO IV

### Da Higiene das Edificações na Área Rural

**Art. 26.** Nas edificações em geral na área rural deverão ser observadas as seguintes condições de higiene:

I - fazer com que não se verifiquem, junto às mesmas, empoçamentos de águas pluviais ou de águas servidas;



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**II** - ser assegurada a necessária proteção aos poços ou fontes utilizadas para abastecimento de água domiciliar.

**Art. 27.** Os estábulos, estrebarias, pocilgas, chiqueiros e currais, bem como as estrumeiras, depósitos de lixo e fossas, deverão ser localizados a uma distância mínima de 50,00 m (cinquenta metros) das habitações.

**Art. 28.** Os estábulos, estrebarias, pocilgas, chiqueiros e galinheiros, quaisquer que sejam suas áreas e localizações, deverão ser construídos de forma a proporcionar requisitos mínimos de higiene, evitando-se ainda a poluição de eventuais poços de abastecimento de água.

**§ 1º** No manejo dos locais referidos no presente artigo deverão ser impedidos a estagnação de líquidos e o amontoamento de resíduos e dejetos, assegurando-se a necessária limpeza.

**§ 2º** O animal que for constatado doente deverá ser imediatamente colocado em compartimento isolado, até ser removido para local apropriado e apresentado laudo veterinário informado se a doença é ou não transmissível.

**§ 3º** As águas residuais deverão ser canalizadas para local recomendável do ponto de vista sanitário.

**Art. 29.** É proibida a utilização de plantas reconhecidas pelos órgãos competentes como venenosas, em tapumes, cercas vivas e arborização de pátio, que possam causar danos a pessoas ou animais.

## CAPÍTULO V

### Da Higiene da Alimentação Pública

**Art. 30.** Compete à Prefeitura exercer, em colaboração com as autoridades sanitárias federais e estaduais competentes, a fiscalização sobre a fabricação e o comércio de gêneros, produtos e substâncias alimentícias em geral.

## CAPÍTULO VI

### Da Higiene nos Estabelecimentos Comerciais, Industriais e Prestadores de Serviços em Geral

**Art. 31.** Para ser concedida licença de funcionamento pela Prefeitura, o edifício e as instalações de qualquer estabelecimento comercial e industrial deverão ser previamente vistoriados pelo órgão competente da Prefeitura, em particular a respeito das condições de higiene, saúde e segurança.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Parágrafo único.** Para observância do disposto no presente artigo, poderá o órgão competente da Prefeitura exigir modificações, instalações ou aparelhos que se fizerem necessários em qualquer local de trabalho.

## CAPÍTULO VII

### Da Coleta do Lixo

**Art. 32.** Em cada prédio habitado ou utilizado é obrigatório o acondicionamento do lixo em vasilhame apropriado, provido de tampa ou em sacos plásticos, bem como a sua manutenção em boas condições de utilização e de higiene.

**§ 1º** Todo o vasilhame para coleta de lixo deverá obedecer às normas estabelecidas pelo órgão competente da Prefeitura.

**§ 2º** O vasilhame para coleta de lixo deverá ser diariamente desinfetado.

**§ 3º** É vedado o uso de recipientes de madeira para acondicionamento do lixo, de qualquer espécie.

**Art. 33.** As instalações coletores de lixo, existentes em edifícios de qualquer natureza, deverão ser providas de dispositivos adequados à sua limpeza e lavagem necessárias, segundo os preceitos de higiene.

**Art. 34.** Quando se tratar de estabelecimento comercial, industrial ou profissional, a infração de qualquer dos dispositivos deste capítulo poderá implicar na cassação da licença de seu funcionamento, além das demais penalidades impostas por este Código.

**Parágrafo único.** O lixo industrial deverá ser de responsabilidade da empresa e sua remoção feita por empresa especializada.

## CAPÍTULO VIII

### Da Prevenção contra a Poluição do Ar e de Águas e do Controle de Despejos Industriais

**Art. 35.** Compete à Prefeitura auxiliar as autoridades do Estado e da União no controle da poluição do ar e de águas, bem como dos despejos industriais.

## CAPÍTULO IX

### Da Limpeza dos Terrenos



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 36.** O proprietário, titular do domínio útil compromissário comprador ou possuidor a qualquer título, de imóveis localizados em zona urbana ou de expansão urbana, fica obrigado a promover a limpeza geral do mesmo, através de rapinagem, carpa química, roçada mecânica ou manual da vegetal/mato em crescimento desordenado, além da remoção de detritos e outros elementos misturados à vegetação, de modo a conservá-lo sempre limpo e livre de materiais nocivos à saúde pública, tais como lixo domiciliar ou industrial.

**Art. 37.** Consideram-se sujo todo e qualquer imóvel que não esteja devidamente drenado, com depósito de lixo, detrito ou entulho de qualquer espécie e com cobertura vegetal acima de 30 (trinta) centímetros de altura, em situação permanente, sem retenção e líquido gerados de foco de doenças ou mau cheiro que possa afetar o bem-estar da comunidade.

**§ 1º** Quando for executada a capina, roçada, mecânica ou manual e não for feita a remoção resultante não será considerado limpo o imóvel.

**§ 2º** Não será considerado como limpeza o uso de herbicida ou similar diretamente no imóvel sem prévia capina, roçada mecânica ou manual.

**§ 3º** Os proprietários de áreas rurais localizados no perímetro urbano deverão manter limpos e roçados uma faixa de 15 (quinze) metros de largura pela extensão necessária ao longo das contratações com imóveis urbanos.

**§ 4º** As disposições desta lei não se aplicam aos imóveis localizados em áreas de preservação permanente - APP, exceto se necessária a intervenção do Município por motivo de utilidade pública, interesse social ou baixo impacto ambiental.

**§ 5º** Fica proibida a utilização de terrenos ou imóveis como depósito de lixo, detritos e resíduos de qualquer natureza sem a aprovação, por escrito, da Municipalidade, com verificação do impacto ambiental, urbanístico e leis de zoneamento, obedecidas as regulamentações vigentes.

**§ 6º** Os detritos removidos deverão ser destinados para locais apropriados e permitidos sendo vedada a queima ou permanência dos mesmos no imóvel a ser limpo.

**Art. 38.** A obrigação pela manutenção e limpeza de quintais, pátios, terrenos, construções e imóveis em estado de abandono, fechados, murados com tapagem ou cerceamento de qualquer tipo será das pessoas indicadas no caput do artigo 36.

**Art. 39.** Verificada qualquer violação aos dispositivos desta lei, o Departamento de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente, notificará o proprietário, titular do domínio útil ou possuidor qualquer título do imóvel, para no prazo máximo e improrrogável de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da notificação, proceder à limpeza e manutenção do imóvel.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 1º** O prazo poderá ser reduzido nos casos de maior gravidade a critério do órgão competente.

**§ 2º** Considerar-se-á notificado o responsável mediante a entrega da notificação, em seu domicílio ou endereço fiscal.

**§ 3º** As notificações poderão ser enviadas por meio postal mediante comprovação de recebimento.

**§ 4º** A notificação por edital através da Imprensa Oficial dar-se-á quando não for possível realizá-la na forma dos parágrafos anteriores.

**Art. 40.** Transcorrido o prazo sem que as obrigações fixadas nesta Lei tenham sido cumpridas, seus responsáveis estarão sujeitos as seguintes multas:

I - no caso de descumprimento do disposto no art. 36 e seguintes, a multa será de 04 (quatro) reais, por metro quadrado do imóvel;

II - no caso de reiteração de descumprimento no art. 36 e seguintes, a multa será em dobro.

**§ 1º** O pagamento da multa não eximirá o infrator do cumprimento das disposições da presente Lei.

**§ 2º** O valor das multas será atualizado anualmente, conforme índice de correção adotado pelo Município, ao tempo da fiscalização e autuação da infração.

**Art. 41.** Cientificado o proprietário, titular do domínio útil ou possuidor a qualquer título da imposição da multa aplicada cabe recurso administrativo nos termos da legislação vigente, podendo, na pendência do recurso, a Prefeitura Municipal realizar os serviços necessários através da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos ou mediante contratação de serviços de terceiros para a adequação do imóvel a apresente Lei.

**§ 1º** Realizados os serviços previstos no art. 36 desta Lei pela Administração Pública, o proprietário, titular do domínio útil ou possuidor a qualquer título será notificado a recolher aos cofres públicos o valor total dos serviços executados, acrescidos do adicional se 30% (trinta por cento) relativo à administração, em até 15 (quinze) dias contados do recebimento da notificação.

**§ 2º** Os valores dos serviços serão regulamentados através de Decreto.

**§ 3º** Os recursos provenientes das autuações e serviços de limpeza serão destinados a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 4º** O não pagamento das multas decorrente de autuações e dos serviços prestados implicará na inscrição do débito em dívida ativa.

## CAPÍTULO X

### Da Utilização dos Logradouros Públicos

#### Seção I

##### Dos Serviços e Obras nos Logradouros Públicos

**Art. 42** Nenhum serviço ou obra que exija levantamento de guias ou escavações na pavimentação de logradouros públicos poderá ser executado sem prévia licença do órgão competente da Prefeitura, exceto quando se tratar de reparo de emergência nas instalações situadas sob os referidos logradouros.

**Art. 43** Qualquer entidade que tiver de executar serviço ou obra em logradouro deverá, previamente, comunicar, para as providências cabíveis, a outras entidades de serviços públicos porventura atingidos pelo referido serviço ou obra.

#### Seção II

##### Das Invasões e das Depredações nos Logradouros Públicos

**Art. 44** As invasões de logradouros públicos serão punidas de acordo com a legislação vigente.

**§ 1º** Verificada, mediante vistoria administrativa, a invasão ou usurpação de logradouro público, em consequência de obra de caráter permanente, a Prefeitura deverá promover imediatamente a demolição necessária, a fim de que o referido logradouro fique desembaraçado e a área invadida reintegrada na servidão do público.

**§ 2º** No caso de invasão por meio de obra ou construção de caráter provisório, o órgão competente da Prefeitura deverá proceder sumariamente à desobstrução do logradouro.

**§ 3º** Idêntica providência à referida no parágrafo anterior, deverá ser tomada pelo órgão competente da Prefeitura no caso de invasão do leito de cursos de água ou de valas, de desvio dos mesmos cursos ou valas e de redução indevida de seção da respectiva vazão.

**§ 4º** Em qualquer dos casos previstos nos parágrafos anteriores, o infrator, além da penalidade cabível, será obrigado a pagar à Prefeitura os serviços feitos por



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

esta, acrescentando-se 20% (vinte por cento) aos custos, correspondentes a despesas de administração.

**Art. 45** As depredações ou destruições de pavimentação, guias, passeios, pontes, galerias, canais, bueiros, muralhas, balaustradas, bancos, postes, lâmpadas e quaisquer obras ou dispositivos existentes nos logradouros públicos, serão punidas na forma da legislação em vigor.

**Parágrafo único.** Os infratores do presente artigo ficam obrigados a indenizar a Prefeitura das despesas que esta fizer, acrescidas de 20% (vinte por cento) na reparação dos danos causados nos leitos dos logradouros públicos, nas benfeitorias ou nos dispositivos neles existentes.

## Seção III

### Da Defesa da Arborização Pública

**Art. 46.** Cortar, derrubar, remover ou sacrificar árvores pertencentes à arborização pública, dependerá de prévia autorização da Prefeitura Municipal de Catiguá, através do Departamento de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente.

**§ 1º** Quando se tornar absolutamente imprescindível, o órgão competente da Prefeitura poderá fazer a remoção ou o sacrifício de árvores a pedido de particulares, mediante reposição.

**§ 2º** Para que não seja desfigurada a arborização do logradouro, cada remoção de árvores importará no imediato plantio da mesma ou de nova árvore em ponto cujo afastamento seja o menor possível da antiga posição.

**§ 3º** Fica permitida a poda de árvores, cabendo ao responsável pela mesma promover o transporte da massa verde produzida ao local disponibilizado pela Prefeitura Municipal de Catiguá por meio de ato administrativo próprio.

**Art. 47.** Não será permitida a utilização de árvores da arborização pública para colocar cartazes e anúncios ou fixar cabos e fios nem para suporte ou apoio de objetos e instalações de qualquer natureza.

## Seção IV

### Dos Materiais de Construção nos Passeios

**Art. 48.** Será permitida, apenas temporariamente, a ocupação de parte do passeio com materiais de construção, os quais deverão ser removidos para o interior da obra no prazo máximo de 05 dias.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## Seção V

### Da Utilização do passeio público para a instalação de parklets

**Art. 49.** Através de instrumento de permissão de uso, os bares, restaurantes, lanchonetes, food trucks e congêneres, com funcionamento autorizado e regularmente instalados no Município de Catiguá, poderão utilizar o passeio público a eles fronteiriço para a instalação de parklets, consistente em plataforma sobre a área antes ocupada pelo leito carroçável da via pública, equipada com bancos, floreiras, guarda-sóis, mesas e cadeiras, com função de recreação e convívio, onde anteriormente havia vagas de estacionamento de veículos, da via pública em frente ao imóvel de posse do comerciante aderente, devidamente cadastrado no município e em dia com suas obrigações tributárias frente ao fisco.

**Art. 50.** A instalação do mobiliário de que trata o artigo anterior deverá atender às seguintes condições:

**I** - Não bloquear, obstruir ou dificultar o acesso de veículos, o livre trânsito de pedestres, em especial de deficientes físicos, nem a visibilidade dos motoristas, na confluência de vias;

**II** - Respeitar a faixa livre mínima de 1,10m (um metro e dez centímetros) para permitir o livre e seguro trânsito de pedestres;

**III** - Não bloquear, obstruir ou dificultar a entrada e a saída de veículos a acessos autorizados;

**IV** – Atender as seguintes condições:

**a)** os comerciantes que aderirem a modalidade de parklets, serão autorizados pela Prefeitura a realizar a instalação e serão responsáveis pela manutenção dos parklets implantados.

**b)** o parklet e todo o mobiliário nele instalado serão plenamente acessíveis ao público, com a exclusividade de utilização pelo permissionário.

**c)** o parklet, poderá utilizar parte do passeio público, quando o mesmo possui largura superior a 1,80 m, devendo, no entanto, reservar uma faixa livre destinada ao trânsito de pedestre de, no mínimo 1,60 m.

**d)** a Instalação não poderá ter qualquer tipo de fixação no solo maior que 12 (doze centímetros) ou provocar qualquer tipo de dano ou alteração no pavimento que não possa ser reparada pelo responsável pela instalação do parklet.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

e) a instalação só poderá ocorrer em local antes destinado ao estacionamento de veículos.

f) o parklet somente poderá ser instalado em via pública com limite de velocidade de até 50km/h (cinquenta quilômetros por hora) e com até 8,33% (oito inteiros e trinta e três centésimos por cento) de inclinação longitudinal.

g) o parklet deverá ter proteção em todas as faces voltadas para o leito carroçável e somente poderá ser acessado a partir do passeio público.

h) o parklet deverá estar devidamente sinalizado, inclusive com elementos refletivos.

i) as condições de drenagem e de segurança do local de instalação deverão ser preservadas.

j) remoções de interferências poderão ser aceitas e indicadas, ficando a cargo do responsável pela manutenção, instalação e retirada do parklet todos os custos envolvidos em remanejamentos de equipamentos existentes e sinalizações necessárias.

k) o parklet não poderá ser instalado em esquinas e a menos de 5,0 m (cinco metros) do bordo de alinhamento da via transversal, bem como a frente ou de forma a obstruir guias rebaixadas, equipamentos de combate a incêndios, rebaixamentos para acesso de pessoas com deficiência, pontos de parada de ônibus, pontos de táxi, faixas de travessia de pedestres, também não poderá acarretar vagas especiais de estacionamento.

l) o espaço do passeio público a ser utilizado para a colocação do mobiliário de que trata esta Lei poderá ser delimitado por floreiras ou outros equipamentos removíveis, respeitada a faixa livre destinada aos pedestres em geral, que deverá estar reservada junto ao meio fio.

**Art. 51.** As solicitações de autorização deverão observar o que adiante segue:

I - apresentação de planta inicial do local e fotografias que mostrem a localização e esboço da instalação, incluindo sua dimensão, imóveis confrontantes, a largura do passeio público existente, a inclinação transversal do passeio, bem como todos os equipamentos e mobiliários instalados no passeio nos 20 m (vinte metros) de cada lado do parklet proposto;

II - descrição dos tipos de equipamentos alocados contendo:

- Dimensões:

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**a)** a largura não poderá ocupar espaço superior a 2,20 (dois metros e vinte centímetros) a partir do alinhamento das guias;

**b)** o comprimento se limitará até a testada do imóvel requerente, a critério do poder discricionário da Administração Municipal;

**c)** o parklet, na sua lateral que faceia com a guia, deverá se apoiar sobre esta, em, no mínimo, 10 (dez centímetros);

**d)** a Instalação não poderá ter qualquer tipo de fixação no solo maior que 12 (doze centímetros) ou provocar qualquer tipo de dano ou alteração no pavimento que não possa ser reparada pelo responsável pela instalação do parklet.

**Art. 52.** Os parklets objetos da permissão de uso que trata esta Lei e suas imediações, deverão ser mantidos e conservados limpos pelos permissionários.

**Art. 53.** Para aprovação de parklets caberá aos órgãos Técnicos da Prefeitura Municipal de Catiguá averiguar o atendimento ao interesse público, a conveniência do pedido, bem como o atendimento a todos os requisitos estabelecidos nesta Lei e em outras normas aplicáveis.

**§ 1º** No prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis contados do recebimento do pedido, a Prefeitura Municipal publicará edital destinado a dar conhecimento público do pedido, contendo o nome do proponente e o local da implantação, a ser publicado no Diário Oficial do Município.

**§ 2º** Será aberto o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da referida publicação, para eventuais manifestações de contrariedade em relação a instalação. No caso de eventuais objeções à instalação, as mesmas serão avaliadas pelos Órgãos Técnicos da Prefeitura Municipal, que poderá consultar os Conselho Municipais ou outro órgão ou entidade pública ou privada, no âmbito de suas respectivas atribuições.

**§ 3º** Para a instalação de Parklets em cada quarteirão, poderá ser utilizado até 20% (vinte por cento) de sua testada, considerando a metragem de ambas as guias.

**§ 4º** Havendo mais interessados que o número máximo de parklets permitidos, o critério de escolha do projeto será por sorteio público.

**§ 5º** Expirado o prazo estipulado, a Prefeitura apreciará eventuais manifestações recebidas e emitirá pronunciamento conclusivo sobre o pedido, mediante decisão fundamentada do Prefeito Municipal.

**Art. 54.** Cumpridos todos os requisitos previstos nesta Lei e na hipótese de decisão favorável, a Prefeitura convocará o interessado para ciência e no caso da

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

instalação de parklet deverá apresentar ao interessado, para assinatura, o Termo de Cooperação para instalação, manutenção e remoção do parklet, ficando o cooperante autorizado, após a assinatura do referido termo, a instalar o equipamento no prazo de 120 (cento e vinte) dias, sob pena do cancelamento da autorização.

**Art. 55.** O termo de cooperação terá prazo inicial de 01 (um) ano, quando poderá ser renovado se cumpridas todas as exigências legais.

**Art. 56.** O não-cumprimento do disposto nesta Lei, no todo ou em parte, implicará a imposição de multa de 30 (trinta) UFESP's e, em caso de reincidência, além da aplicação da multa, a cassação da permissão, que somente poderá ser concedida novamente após 1 (um) ano.

**Art. 57.** O uso dos passeios públicos, decks, parklets e boulevard estender-se-ão até o horário de fechamento do estabelecimento permissionário.

## Seção VI

### Dos Coretos ou Palanques

**Art. 58.** Para comícios políticos e festividades cívicas, religiosas ou de caráter popular, poderão ser armados coretos ou palanques provisórios nos logradouros públicos, desde que seja solicitada à Prefeitura a aprovação de sua localização.

**§ 1º** Na localização de coretos ou palanques deverão ser observados, obrigatoriamente, os seguintes requisitos:

**a)** não perturbarem o trânsito público;

**b)** serem providos de instalação elétrica, quando de utilização noturna;

**c)** não prejudicarem o calçamento nem o escoamento das águas pluviais, correndo por conta dos responsáveis pelas festividades os estragos porventura verificados;

**d)** serem removidos no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar do encerramento dos festejos.

**§ 2º** Após o prazo estabelecido na alínea "d" do parágrafo anterior, a Prefeitura promoverá a remoção do coreto ou palanque, correndo as despesas, acrescidas de 20% (vinte por cento), por conta dos responsáveis.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 3º** O destino do coreto ou palanque removido será dado a juízo da Prefeitura.

## Seção VII

### Das Barracas

**Art. 59.** É proibido o licenciamento para localização de barracas para fins comerciais nos passeios e nos leitos dos logradouros públicos.

**Parágrafo único.** As prescrições do presente artigo não se aplicam às barracas móveis, armadas nas feiras livres ou festejos, quando instaladas nos dias e horários determinados pela Prefeitura.

**Art. 60.** As barracas permitidas de serem instaladas, conforme as prescrições deste Código, e mediante licença da Prefeitura, solicitada pelos interessados, deverão apresentar bom aspecto estético.

**§ 1º** Na instalação de barracas deverão ser observadas as seguintes exigências:

a) não prejudicarem o trânsito de pedestres, quando localizadas nos passeios;

b) não serem localizadas em áreas ajardinadas.

**§ 2º** Nas barracas, é proibido perturbar, com ruídos excessivos, os moradores da vizinhança.

**§ 3º** No caso do proprietário da barraca modificar o comércio para que foi licenciada ou mudá-la de local sem prévia autorização da Prefeitura, a mesma será desmontada independentemente de intimação, não cabendo ao proprietário o direito a qualquer indenização por parte da Municipalidade nem a esta qualquer responsabilidade por danos decorrentes do desmonte.

**Art. 61.** Nas festas de caráter público ou religioso poderão ser instaladas barracas provisórias para divertimentos.

**§ 1º** As barracas deverão funcionar exclusivamente no horário e no período para a festa para a qual foram autorizadas.

**§ 2º** Quando de prendas, as barracas deverão ser providas de mercadorias para pagamento dos prêmios.

## CAPÍTULO XI

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## DA PUBLICIDADE E PROPAGANDA AO AR LIVRE

**Art. 62.** Considera-se publicidade ao ar livre toda aquela veiculada através de anúncios, outdoors, painéis, letreiros, postes topográficos, faixas, mostruários, avisos, placas, cartazes, emblemas, quadros, luminosos, especiais, iluminados ou não, executados por qualquer modo, processo ou engenho, suspensos, distribuídos, afixados ou pintados em áreas públicas ou particulares, em paredes, muros e veículos automotores.

**Art. 63.** A publicidade ao ar livre, para divulgação de mensagens publicitárias, poderá ser requerida e executada por pessoas jurídicas ou jurídicas, desde que previamente autorizada pelo Departamento de Tributos Municipais.

**Parágrafo único.** As pessoas jurídicas que industrializem, fabriquem e/ou comercializem veículos de divulgação e/ou seus espaços, deverão estar registradas no Departamento de Tributos Municipais da Prefeitura Municipal de Catiguá.

**Art. 64.** Considera-se paisagem urbana a configuração da contínua e dinâmica interação entre os elementos naturais, os elementos edificados ou criados e o próprio homem, numa constante relação de escalas espacial e temporal, forma, funções e movimentos.

### Seção I

#### Das definições e Tipologias

**Art. 65.** Consideram-se anúncios quaisquer indicações executadas sobre veículos de publicidade presentes na paisagem urbana, visíveis dos logradouros públicos, cuja finalidade seja a de promover estabelecimentos comerciais, industriais, profissionais ou institucionais, empresas, produtos de quaisquer espécies, ideias, pessoas ou coisas, classificados em:

**I - ANÚNCIO INDICATIVO:** É aquele que orienta, indica e/ou identifica estabelecimentos, propriedades, produtos e serviços;

**II - ANÚNCIO ORIENTADOR:** É aquele que transmite mensagens de orientação tais como nome de logradouros, sinais de trânsito ou de alerta

**III - ANÚNCIO INSTITUCIONAL:** É aquele que transmite informações ao público de instituições culturais, de entidades representativas da comunidade, de entidades benéficas e similares, sem finalidade comercial;

**IV - ANÚNCIO PROMOCIONAL:** É aquele que promove estabelecimentos, empresas, produtos, marca, pessoas, ideias ou coisas;

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**V - ANÚNCIO MISTO:** É aquele que transmite mais de um dos tipos definidos nos incisos anteriores.

**Art. 66.** Consideram-se veículos de publicidade, ou simplesmente veículos, quaisquer equipamentos de comunicação visual, ou audiovisual, utilizados para transmitir anúncios ao público, classificados em:

**I - OUTDOOR:** Confeccionado em material apropriado, com dimensão máxima de 3,00 x 9,00m (três por nove metros) e destinado à fixação de cartazes de papel, substituíveis quinzenalmente;

**II - PAINEL:** Confeccionado em material apropriado, com área máxima de 30,00m<sup>2</sup> (trinta metros quadrados) e destinados à pintura fixa de anúncios;

**III - PAINEL LUMINOSO OU ILUMINADO:** Confeccionado em material apropriado, destinado à veiculação de anúncios fixos, com área de no máximo 30,00m<sup>2</sup> (trinta metros quadrados), fixado em coluna própria;

**IV - LETREIRO:** Luminoso ou iluminado, colocado em fachadas, coberturas de edifícios e/ou em elementos do mobiliário urbano, ou ainda, fixado sobre estrutura própria;

**V - POSTE TOPONÍMICO:** Luminoso ou não, colocado em esquina de logradouro público, fixado e confeccionado em material apropriado, em coluna própria, destinado a anúncios orientadores, podendo, ainda, conter anúncios indicativos;

**VI - FAIXA:** Executada em material não rígido, destinada à divulgação de mensagens de ocasião e caráter temporário;

**VII - MOSTRUÁRIO:** Confeccionado em estrutura de material apropriado, vedado com placas de material transparente, de feitura artística, sendo permitida a descrição de mercadorias e preços somente no interior dessa instalação;

## **VIII – AVISOS;**

**IX - CARTAZ:** Confeccionado em papel vedada a sua colagem em bens de propriedade pública ou privada;

**X - EMBLEMA:** Confeccionado com material e cores estabelecidos pelo estatuto da entidade que o criou, colocado na respectiva sede ou de pendências;

**XI - QUADRO:** Confeccionado com material adequado;

**XII - LUMINOSO:** Iluminado internamente;

---



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**XIII - ESPECIAL:** Considera-se especial o veículo de publicidade que possa causar problemas à segurança da população ou que apresentem, pelo menos, uma das seguintes características:

- a) possuir dispositivos mecânicos ou eletrônicos;
- b) ser afixado em marquise, em posição perpendicular ou oblíqua à testada do lote ou da edificação;
- c) ter engenhos luminosos ou iluminados que possuam tensão superior a 220 watts;
- d) ser instalado na cobertura de edifícios;
- e) que altere a fachada da edificação;
- f) ser tridimensional;
- g) não esteja enquadrado em nenhuma classificação descrita nesta Lei.

### **XIV - PROSPECTOS E FOLHETOS DE PROPAGANDA;**

### **XV - BALÕES E BOLAS;**

### **XVI - MUROS E FACHADAS DE EDIFICAÇÕES;**

### **XVII - VITRINES;**

### **XVIII - CARROCERIAS DE VEÍCULOS AUTOMOTORES;**

### **XIX - EQUIPAMENTOS PRESTADORES DOS SERVIÇOS DE UTILIDADE PÚBLICA ASSOCIADOS À PUBLICIDADE.**

**XX -** Televisões, Monitores, Tablets e outras formas de mídia eletrônica ou digital.

**Parágrafo único.** Considera-se material apropriado dos veículos os empregados na execução dos suportes e das esquadrias, como perfis de aço e chapas de ferro dobradas, tratadas com tinta antiferrugem, e na execução das vedações, como chapas de ferro galvanizadas.

## **Seção II**

### **Das autorizações**

---



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 67.** A instalação de veículo de publicidade em logradouros públicos ou em locais que, embora de propriedade particular, sejam visíveis de logradouros públicos, depende de licença da Prefeitura e do pagamento das taxas e tributos respectivos.

**Parágrafo único.** A Prefeitura poderá isentar de licenciamento, mensagens e imagens bidimensionais, quando aplicadas sobre estruturas ou objetos de propriedade privada, tais como muros, paredes, tapumes, ou veículos, e desde que estejam desprovidas de estrutura própria de suporte.

**Art. 68.** O licenciamento de mensagens ou imagens que constituam elementos tridimensionais, ou que sejam aplicadas a estruturas próprias de suporte, só será concedido após o pagamento das taxas respectivas e apresentação de termo de responsabilidade técnica de profissional pela estabilidade e segurança da estrutura.

**Art. 69.** Todo veículo novo, para ser instalado, deverá estar devidamente licenciado, necessitando para a obtenção desta licença:

**a)** Requerimento de interessado que esteja de acordo com o art. 63 desta Lei, solicitando a licença, acompanhado de projeto de localização, número de quadros pretendidos, rua e distanciamento de conjunto já existente mais próximo;

**b)** recolhimento da Taxa de Licença para Publicidade do ano corrente.

**Parágrafo único.** Nos requerimentos referentes aos veículos especiais, previstos no inciso XIII do art. 66, desta Lei, deverão ser juntados ainda:

**a)** projeto completo do anúncio, com todos os dados necessários à sua compreensão;

**b)** termo de responsabilidade técnica quanto à segurança da instalação e fixação, assinado por profissional habilitado e, pela empresa fabricante, instaladora e pelo proprietário de veículo.

**Art. 70.** O indeferimento do pedido de licença não dá ao requerente o direito à devolução de eventuais taxas pagas, bem como o pagamento de eventuais tributos não significa a aprovação do veículo de publicidade, nem a concessão de licença para a instalação do veículo.

**Art. 71.** Toda licença será concedida em caráter precário e por tempo determinado.

**Parágrafo único.** Se ao final de cada ano de licenciamento não houver qualquer manifestação do Departamento de Tributos Municipais, bastará para a

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

renovação automática de licença o recolhimento da Taxa de Licenciamento para a Publicidade - TLP a cada ano, a contar da licença original.

**Art. 72.** A partir da data de entrega do requerimento, desde que acompanhado por todas as exigências constantes na presente Lei, fica o Departamento de Tributos Municipais obrigado a se manifestar num prazo máximo de 15 (quinze) dias.

**Parágrafo único.** Se não houver manifestação do Departamento de Tributos Municipais dentro do prazo estabelecido neste artigo, o requerente poderá instalar o veículo por sua conta e risco, assumindo todas as responsabilidades por possível danos à população ou ao patrimônio público municipal, sendo que, no caso de indeferimento do pedido, terá que retirá-lo no prazo de 05 (cinco) dias.

**Art. 73.** Quando o veículo for removido para outro local por determinação da autoridade competente, dentro do prazo de validade da licença, não será exigido o pagamento de nova Taxa de Licença para Publicidade - TLP.

**Parágrafo único.** Fica também dispensado de pagamento da Taxa de Licença para Publicidade - TLP a substituição de um veículo de divulgação por um novo com as mesmas características.

**Art. 74.** A exibição de anúncios em peças do mobiliário urbano, tais como cabines telefônicas, caixas de correio, cestos de lixo, abrigos e pontos de embarque e desembarque de usuários de ônibus, bancos de jardim, bebedouros públicos, postos de informações, sanitários públicos, guaritas, bancos de jardim, posto de informações, ambientes de espera de atendimento de qualquer serviço público, veículos de empresas permissionárias ou concessionárias e outros que se enquadrem nesta categoria, dependerá de permissão a ser outorgada pelo Departamento de Tributos Municipais, sempre por meio de licitação pública.

**Parágrafo único.** Também poderão ser objeto de exploração comercial em espaço público as áreas destinadas a eventos, praças ou logradouros públicos cuja área, valor e prazo serão definidos mediante Decreto e destinado ao interessado através de licitação.

**Art. 75.** A Administração Municipal poderá autorizar as empresas, mediante licitação pública, a utilização de espaços próprios municipais para fins de veiculação de publicidade, de exploração comercial ou de prestação de serviços.

**§ 1º** A utilização de que trata este artigo se fará exclusivamente através de termo de permissão que será resultante da licitação.

**§ 2º** O Edital que instruir a licitação conterá, entre outros elementos, a localização dos espaços, tipos de equipamentos que poderão ser instalados, prazos, restrições, bem como as condições gerais que vincularão o ato de permissão de uso e

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

que 20% (vinte por cento) do número de veículos instalados nestes locais serão usados com prioridade para fins institucionais, educacionais e/ou sociais.

**§ 3º** Para uso de espaço público visando a exploração comercial ou de prestação de serviço, o edital que instruir a licitação conterá, entre outros elementos, a localização dos espaços, tipo de equipamentos que poderão ser instalados, prazos, restrições bem como as condições gerais que vincularão o ato de permissão de uso.

## Seção III

### Dos veículos e suas características de instalação e proibição

#### Subseção I

##### Dos Letreiros e Indicativos

**Art. 76.** Os letreiros colocados em fachadas e suspensos sobre o passeio, limitar-se-ão ao máximo de 2,00m (dois metros) em relação à fachada, ficando, em qualquer caso, sua extremidade, no mínimo de 0,50m (cinquenta centímetros) aquém do meio-fio.

**Parágrafo único.** Poderão facear a marquise, quando houver, respeitando a distância mínima de 0,50m (cinquenta centímetros) aquém do meio-fio e de 2,60m (dois metros e sessenta centímetros) de distância vertical em relação a greide mais elevado do passeio público.

**Art. 77.** A altura máxima para os veículos colocados ou fixados sobre as marquises em edificações será de 1,00m (um metro), nunca ultrapassando o peitoril das janelas do primeiro pavimento.

**Art. 78.** Os veículos não poderão, em qualquer hipótese, obstruir vãos de iluminação e ventilação, saídas de emergências, ou alterar as linhas arquitetônicas das fachadas dos prédios, nem colocar em risco a segurança de seus ocupantes

**Art. 79.** A exibição de anúncios em toldos será restrita ao nome, telefone, logotipo e atividade principal da empresa, no limite máximo de 50% (cinquenta por cento) da área total do toldo.

#### Subseção II

##### Dos Outdoors, Painéis e Similares

**Art. 80.** Os anúncios de veículos enquadrados nesta subseção, devem obedecer às seguintes disposições:

- a) não apresentar quadros superpostos;
-



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

b) não avançar sobre o passeio público;

c) terão no máximo 30,00m<sup>2</sup> (trinta metros quadrados), não podendo seu comprimento ultrapassar a 10,00m (dez metros);

d) todos os veículos deverão ser identificados através de uma placa de no máximo 0,15 x 0,30m (quinze por trinta centímetros), colocado na extremidade superior do veículo, que conterá o telefone e o nome da empresa publicitária;

e) o veículo situado em imóvel particular não edificado, deverá obedecer aos recuos da edificação contígua e em terrenos onde não existam edificações vizinhas o recuo deverá ser de 2,00m (dois metros) do alinhamento do passeio público nas vias de trânsito rápido e a partir do alinhamento nas demais vias;

f) é obrigatório, por parte da empresa proprietária do veículo, a manutenção e a limpeza do mesmo e ao seu redor, numa faixa mínima equivalente ao recuo para o terreno, ou uma faixa mínima de 3,00m (três metros) se não houver recuo previsto;

g) os veículos localizados a menos de 15,00m (quinze metros) das esquinas deverão ter sua posição paralela à fachada, não podendo distar do plano desta mais de 20m (vinte centímetros).

**Art. 81.** No caso específico de Outdoor, deverão ser observadas as seguintes disposições, além de outras constantes nesta Lei:

**§ 1º** Serão instalados no máximo em grupamento de 03 (três) por face mantendo uma distância entre si, de no mínimo 1,00m (metro).

**§ 2º** A distância de cada grupamento de no máximo de 3 (três) por face, será no mínimo de 100m (cem metros) de outro grupamento ou ainda de painel que tenha mais que 15,00m<sup>2</sup> (quinze metros quadrados).

**§ 3º** A aresta inferior não poderá ultrapassar a altura de 7,00m (sete metros) contados a partir do greide mais baixo do meio-fio fronteiriço ao veículo.

**Art. 82.** Os painéis luminosos ou iluminados deverão ser instalados cada unidade a uma distância de 300,00m (trezentos metros) e a 100,00m (cem metros) de outdoor com mais de 15,00m<sup>2</sup> (quinze metros quadrados).

**Art. 83.** É vedada a instalação de veículos e a exibição de anúncio por meio de outdoors, painéis e similares.

I - Em áreas sujeitas à regime específico:



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

- a) área de proteção cultural e paisagística;
- b) área de proteção de recursos financeiros.

**II - Em canteiros e vias públicas;**

**III - Em locais que prejudiquem a paisagem urbana da área;**

**IV - Sobre cobertura de edificações residenciais, exceto em imóveis em construção, condicionando-se a concessão do habite-se à retirada do veículo;**

**V - Em bens de uso comum da comunidade como: praças, jardins, túneis;**

**VI - No casos previstos na legislação urbanística.**

## Subseção III

### Das Pinturas em Muros e Fachadas de Edificações

**Art. 84.** Os anúncios veiculados em pinturas de muros ou fachadas de edifícios, serão apresentados para análise de forma totalmente comprehensível, acompanhados de fotos recentes, tamanho 0,09 x 0,18cm (nove por dezoito centímetros), do prédio e/ou muro e circunvizinhanças.

**Parágrafo único.** Os anúncios de que tratam este artigo, somente poderão ser veiculados em zonas industriais, comerciais e mistas, de acordo com a classificação legal existente e em edificações comerciais e industriais.

**Art. 85.** No caso de anúncios em muros, além de outras disposições contidas nesta lei, deverão observar ao seguinte:

**I -** Em se tratando de estabelecimento de ensino particular, será permitido o uso de 100 (cem) por cento da área para anúncio identificado e associado a grafismo artístico;

**II -** Se o estabelecimento comercial ou industrial for de um único proprietário, a área máxima para veiculação será de 50% (cinquenta por cento).

**Art. 86.** Não será permitida a veiculação de anúncios em muros, qualquer que seja a maneira de aplicação, em muros de edifícios de uso misto, ou seja, comercial e residencial.

**Art. 87.** Fica proibida a utilização de muros e outras instalações de imóveis públicos municipais para a veiculação de publicidade comercial por meio de pinturas, murais, painéis, faixas, placas ou outros meios similares.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 1º** Excluem-se dos efeitos do disposto no *caput* deste artigo:

I - as edificações desportivas como estádios e ginásios;

II - a publicidade comercial temporária de eventos desportivos, culturais e outros promovidos pelo poder público ou com o apoio deste.

**§ 2º** A Secretaria Municipal de Planejamento e Serviços Administrativos fixará normas para as atividades publicitárias referidas no parágrafo anterior.

**§ 3º** Não será permitida a publicidade comercial que promova:

I - o consumo de bebidas alcoólicas e o tabagismo;

II - atividades atentatórias à moral e aos bons costumes; e

III - a discriminação, o preconceito e a intolerância social de qualquer natureza.

**Art. 88.** Os anúncios em fachadas deverão, além das outras disposições que são pertinentes nesta lei, observar o seguinte:

I - Em lojas e prédios industriais, serão permitidos somente se corresponderem ao anúncio da própria atividade ali desenvolvida;

II - Em prédios de escritório, poderão ser executados anúncios estranhos a atividade ali desenvolvida, desde que corresponda a uma única entidade;

III - A área total da edificação, ocupada por um ou mais anúncios, será de no máximo 50% (cinquenta por cento).

**Art. 89.** Não será permitida a exibição, qualquer que seja a forma do veículo ou a maneira de sua aplicação, de anúncios sobre fachada, nos seguintes casos:

a) superior a 40m<sup>2</sup> (quarenta metros quadrados);

b) em áreas de proteção cultural e paisagística.

## Subseção IV

### Dos Postes Toponímicos

**Art. 90.** A exploração de anúncios em postes toponímicos obedecerá aos seguintes requisitos gerais:

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

- I - Padronização estipulada pelo órgão competente do Município;
- II - Colocação em locais previamente definidos pelo órgão competente.

**Art. 91.** É vedada a colocação de postes topográficos nos seguintes casos:

- I - Em logradouros não reconhecidos oficialmente ou com denominação errônea;
- II - Mais de um, em cruzamento de vias ou não, denominando o mesmo ou os mesmos logradouros;
- III - Mais de um do mesmo lado da esquina e do logradouro;
- IV - Em rótulas, trevos e canteiros de logradouro e vias expressas.

**Art. 92.** Havendo cancelamento da licença ou sua não prorrogação, é responsabilidade da empresa exploradora a retirada, num prazo de 15 (quinze) dias, dos postes sob sua responsabilidade, bem como a reposição dos passeios públicos respeitado o tipo de material empregado no local.

**Parágrafo único.** Em caso de não cumprimento do disposto neste artigo, decorrido o prazo estipulado para a retirada e esta não se concretizando, o órgão competente poderá proceder aos serviços necessários, as expensas do responsável, sem prejuízo das multas e penalidades previstas.

**Art. 93.** É fato determinante do imediato cancelamento da licença, a inobservância das disposições nesta Lei.

**Art. 94.** Os postes topográficos luminosos ou iluminados, ligados à rede de iluminação pública, deverão observar as exigências da empresa responsável pela distribuição de energia.

## Subseção V

### Das Placas

**Art. 95.** As placas poderão ser usadas nos seguintes casos:



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**a)** para indicação de profissional liberal na respectiva residência, escritório ou consultório, mencionando apenas o nome do profissional, a profissão ou especialidade e o horário de atendimento;

**b)** para indicação de firma estabelecida em edifício comercial, industrial ou escritório, mencionando somente a denominação do estabelecimento, natureza do negócio, firma, numeração predial e telefone;

**c)** para indicação de profissional responsável pelo projeto e execução de obras, com seu nome, endereço, número do CREA e número da obra, nas dimensões exigidas pela legislação federal vigente e colocada em local visível, de modo a não ocasionar perigo aos transeuntes.

## Subseção VI

### Das Faixas

**Art. 96.** O uso de faixas será autorizado para anúncios predominantemente institucionais, em locais previamente determinado e em caráter transitório.

**§ 1º** Os responsáveis pelas faixas poderão colocá-las no máximo 15 (quinze) dias antes do evento anunciado e retirá-la até 72 (setenta e duas) horas depois do período autorizado.

**§ 2º** Durante o período de exposição, a faixa deverá ser mantida em perfeitas condições de afiação e conservação.

**Art. 97.** É proibido a fixação de faixas em árvores.

**Art. 98.** Os danos a pessoas ou propriedades, decorrentes da inadequada colocação das faixas, serão únicas e de inteira responsabilidade do autorizado.

## Subseção VII

### Das propriedades gerais

**Art. 99.** Não será autorizada a exibição de anúncios ou veículos nos seguintes casos:

I - Quando for atentatório, em linguagem ou alegoria, à moral pública, aos bons costumes e quando se refira à pessoa ou instituição, ou ainda quando utiliza incorretamente o vernáculo;

II - Quando constituída de inscrições na pavimentação das ruas, meios-fios, calçadas e interior de rótulas, salvo em se tratando de orientação do trânsito;

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**III** - Em grades, postes de rede elétrica e em colunas;

**IV** - Ao redor de árvores ou nelas fixadas;

**V** - Em pontes, nas proximidades de viadutos, passarelas e respectivos acessos, no interior de túneis e no cruzamento de rodovias;

**VI** - Em locais que prejudiquem a ventilação e visibilidade;

**VII** - No interior de cemitérios, exceto os anúncios orientadores;

**VIII** - Em cavaletes nos logradouros públicos e passeios;

**IX** - Quando veicularem mensagens de produtos proibidos ou que estimulem qualquer tipo de poluição, ou degradação do ambiente natural;

**X** - Quando favorecer ou estimular qualquer espécie de ofensa ou discriminação racial ou religiosa;

**XI** - Quando prejudiquem a perfeita visibilidade dos sinais de trânsito e outras sinalizações destinadas à orientação do público, ou, pela sua natureza, provoquem aglomerações prejudiciais ao trânsito público;

**XII** - Quando prejudiquem de forma irreversível o aspecto paisagístico da cidade, seus panoramas naturais ou seu patrimônio artístico e cultural;

**XIII** - Desfigurem bens de propriedade pública ou privada.

**Art. 100.** Os nomes, símbolos ou logotipos de estabelecimentos incorporados em fachadas por meio de aberturas, ou gravadas nas paredes em alto ou baixo relevo, ou fachadas luminosas, integrantes de projetos aprovados pela Prefeitura não serão consideradas como anúncios, exceto para efeitos de taxação.

**Art. 101.** A exibição de anúncios com finalidade educativa ou cultural será permitida, respeitadas as normas próprias que regulam a matéria.

**Art. 102.** Em todos os veículos que contenham anúncios que não sejam exclusivamente orientadores ou institucionais, deverá constar, de forma legível, o nome e telefone da empresa proprietária do veículo, bem como seu número de registro no cadastro do Departamento de Tributos Municipais, e a placa de licenciamento.

## Subseção VIII

### Das infrações e penalidades

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 103.** Consideram-se infrações possíveis de punição:

I - Exibir veículos e anúncios:

- a) sem a devida autorização;
- b) em desacordo com as características aprovadas;
- c) fora dos prazos constantes da autorização.

II - Não atender à determinação, baseada na Lei, da autoridade competente, quanto à retirada ou remoção de veículo;

III - Deixar de manter o veículo em perfeito estado de conservação;

IV - Praticar qualquer outra infração às normas previstas nesta lei;

**§ 1º** Para efeitos deste artigo, consideram-se infratores:

- a) os proprietários dos veículos, detentores da autorização;
- b) na falta do proprietário, o anunciante.

**§ 2º** Os procedimentos relativos à penalidade por infração ao disposto nesta lei, obedecerão ao previsto na legislação em vigor.

**§ 3º** No caso de reincidência, a penalidade será aplicada em dobro, sem prejuízo da cassação de licença e da remoção do veículo.

**Art. 104.** Os anúncios e veículos que forem encontrados em desacordo com as disposições desta lei, poderão ser retirados e apreendidos, sem prejuízo de aplicação de penalidade ao responsável, ficando sob guarda do Poder Público, até que o mesmo venha resgatá-la, mediante o recolhimento da taxa prevista em lei.

## CAPÍTULO XII

### Do Registro, Licenciamento, Vacinação, Proibição e Captura de Animais nas Áreas Urbana e de Expansão Urbana

**Art. 105.** É proibida a permanência de animais nos logradouros públicos.

**Art. 106.** Os animais encontrados nas vias e logradouros públicos, nas áreas urbanas e de expansão urbana, serão apreendidos e recolhidos ao Serviço de

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

Apreensão de Animais da Prefeitura Municipal, a ser devidamente criado e regulamento por Decreto.

**§ 1º** A apreensão de qualquer animal será publicada em edital afixado no mural da Prefeitura Municipal, sendo fixado prazo máximo de 8 (oito) dias para sua retirada.

**§ 2º** O proprietário de animal apreendido só poderá retirá-lo do Serviço de Apreensão de Animais após pagar a multa devida e as despesas de transporte, de manutenção e do edital, cabendo-lhe a responsabilidade por quaisquer danos causados a pessoas ou a outros animais.

**Art. 107.** O animal apreendido que não for retirado dentro do prazo previsto no parágrafo 1º do artigo anterior deverá ter um dos seguintes destinos, conforme o caso:

I - ser distribuído à casas de caridade, para consumo quando se tratar de ave, suíno, caprino ou ovino, após devida verificação de seu estado de saúde.

II – ser vendido em leilão público, se for bovino, equino ou cão de raça, observadas as prescrições deste Código referentes à matéria, sendo os valores arrecadados revertidos para a manutenção e melhoria do Serviço de Apreensão de Animais da Prefeitura Municipal previsto no artigo anterior.

**Parágrafo único.** Os animais não enquadrados nos incisos do “caput” deste artigo poderão ser doados, salvo para instituições de pesquisa e de ensino que utilizam animais vivos para estudos.

**Art. 108.** O animal em que, após exame clínico, por médico veterinário do Serviço de Apreensão de Animais, for constatada doença que venha causar risco à saúde pública ou perigo à integridade física de pessoas ou outros animais, será sacrificado de acordo com os protocolos vigentes.

**Art. 109.** É vedada a criação de equinos, bovinos, caprinos, ovinos e suínos nas áreas urbanas e de expansão urbana deste Município, estando esses animais sujeitos à apreensão na forma dos artigos 106 e 107.

**Art. 110.** É proibido, sob pena de apreensão, de conformidade com os artigos 106 e 107, manter em pátios particulares, nas áreas urbanas e de expansão urbana deste Município, bovinos, suínos, caprinos, ovinos e equinos e silvestres, sejam ou não destinados ao abate.

**Art. 111.** É vedado, sob pena de apreensão na forma dos artigos 106 e 107:

I - criar abelhas nos locais de maior concentração urbana;

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

II - criar pombos nos forros das residências;

III – manter em habitações particulares qualquer tipo de animal que comprometa a higiene e o sossego público, a critério da fiscalização municipal.

**Parágrafo único.** Aves e animais de pequeno porte somente poderão ser criados na área urbana, quando destinados para consumo próprio de subsistência familiar ou prevenção e combate à proliferação de animais peçonhentos, desde que em instalações e/ou condições adequadas e higiênicas, eliminando-se diariamente o acúmulo de fezes, de modo a não causar transtornos ou prejuízos aos vizinhos.

**Art. 112.** Na área rural deste Município, os proprietários de gado, equinos, caprinos, etc, serão obrigados a ter cercas reforçadas e a adotar providências adequadas para que o mesmo não incomode ou cause prejuízos a terceiros nem vagueie pelas estradas.

**Parágrafo único.** Os proprietários que infringirem as prescrições do presente artigo ficam sujeitos às penalidades legais.

**Art. 113.** É proibido a qualquer pessoa, praticar todo e qualquer ato que acarrete violência ou sofrimento para os animais, ou abandoná-los à sua própria sorte.

## CAPÍTULO XIII

### Das Queimadas e dos Cortes de Árvores e das Pastagens

**Art. 114.** A Prefeitura colaborará com a União e o Estado no sentido de evitar devastações de florestas e bosques e de estimular o plantio de árvores.

**Art. 115.** Ficam proibidas queimadas em áreas urbanas e de expansão urbana.

**§ 1º** Para os fins desta Lei considera-se queimada:

I - a queima de vegetação, ainda que rasteira ou morta;

II - a queima, em ambiente aberto ou fechado, em desacordo com as normas regulamentares, de materiais ou resíduos diversos de origem residencial, industrial, agroindustrial ou de serviços;

III - a queima, em ambiente aberto ou fechado, em desacordo com as normas regulamentares, de materiais ou resíduos geradores de fumaça preta ou cinza escura;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**IV** - a queima, em ambiente aberto ou fechado, em desacordo com as normas regulamentares, de materiais ou resíduos geradores de fumaça amarela, roxa ou vermelha; e,

**V** - o descumprimento de ordem de eliminação ou contenção do foco de queimada, limpeza ou de outra promoção de medida de segurança determinada pela autoridade fiscal.

**§ 2º** Não caracteriza queimada a queima controlada de madeira ou de seus resíduos em usos tradicionais, residenciais ou não residenciais, como fornos, fornalhas, fogões, lareiras, aquecedores e fogueiras.

**Art. 116.** Serão responsabilizados solidariamente por infrações às disposições desta Lei:

**I** - o executor da queimada e seu mandante, acaso se tratem de pessoas diversas;

**II** - o administrador, o possuidor e o proprietário da área onde ocorrer a infração; e,

**III** - aquele que tenha concorrido, de qualquer forma, para o cometimento da infração.

**Parágrafo único.** Os responsabilizados na forma do inciso II, caput, deste artigo, não serão penalizados nos termos desta Lei quando, não tendo concorrido com a infração, lograrem comprovar que empreenderam os meios necessários para prevenção e minimização dos riscos de queimada, assim considerando-se:

**I** - a promoção de regular limpeza das áreas sujeitas a risco de queimada; e,

**II** - o exercício de ações de fiscalização nas áreas sujeitas a risco.

**Art. 117.** O descumprimento das disposições do art. 115, sem prejuízo das demais ações inerentes a responsabilização por danos ambientais e coletivos, bem como da responsabilização criminal à luz da Lei nº 9504/1998, implicará na imposição das penalidades previstas na presente Lei.

**Art. 118.** O Município poderá, em caso de omissão do responsável e sem prejuízo da pena de multa disposta nesta Lei, realizar diretamente os serviços necessários a eliminação ou contenção da queimada, a limpeza de resíduos e outras ações pertinentes, cobrando posteriormente dos responsáveis o seu custo, acrescido de 20% (vinte por cento), a título de taxa de administração.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Parágrafo único.** Os serviços dispostos neste artigo serão realizados pelo Município, por pessoal próprio, credenciado ou terceirizado, e serão remunerados por preço público, que será fixado e ordinariamente atualizado com atenção aos custos de realização, por Decreto do Prefeito Municipal.

**Art. 119.** A autoridade fiscal municipal deverá notificar as ocorrências de queimadas em zona rural à autoridade fiscal estadual, podendo pactuar ajustes e protocolos de cooperação mediante documentação, principalmente fotográfica, das ocorrências e remessa dos dados de localização da queimada.

## TÍTULO III

### **Da Localização e do Funcionamento de Estabelecimentos Comerciais, Industriais, Prestadores de Serviços ou Similares**

#### **CAPÍTULO I**

##### **Da Licença de Localização e Funcionamento**

**Art. 120.** Nenhum estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviço ou similar, poderá instalar-se no Município, mesmo transitoriamente, nem iniciar suas atividades, sem prévia licença de localização e funcionamento outorgada pelo órgão competente.

**§ 1º** Considera-se similar todo o estabelecimento sujeito à tributação, não especificamente classificado como estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviço.

**§ 2º** A eventual isenção de tributos municipais não implica na dispensa da licença de localização.

**§ 3º** As atividades cujo exercício dependa de autorização exclusiva da União ou do Estado não estão isentas de licença para localização deste Município.

**Art. 121.** A licença de funcionamento e localização de estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviços ou similar, deverá ser requerida pelo interessado antes da localização pretendida, ou cada vez que desejar realizar mudança de ramo de atividade, e será despachada dentro de 15 (quinze) dias, a contar da data da entrada do requerimento.

**§ 1º** Decorrido o prazo estabelecido neste artigo, o peticionário poderá iniciar suas atividades desde que possa exibir à Fiscalização o recibo de entrada do pedido de licença na Prefeitura, ressalvado o disposto no parágrafo 4º deste artigo.



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 2º** Negado o alvará após o início de atividades, deverá o requerente cessá-las imediatamente, sob as penas da lei.

**§ 3º** Do requerimento do interessado ou de seu representante legal, acompanhado de impresso aprovado pela Prefeitura, deverá constar obrigatoriamente:

**a)** nome, razão social, ou denominação sob cuja responsabilidade funcionará o estabelecimento ou será desenvolvida a atividade comercial, industrial, prestadora de serviços ou similar;

**b)** localização do estabelecimento seja nas áreas urbana e de expansão urbana, ou seja na área rural, compreendendo numeração do edifício, pavimento, sala ou outro tipo de dependência ou sede, conforme o caso, ou de propriedade rural a ele sujeita;

**c)** espécies principal e acessórias da atividade com todas as discriminações, mencionando-se, no caso, os produtos a serem fabricados.

**§ 4º** Não poderão ser inaugurados, sem que sejam vistoriadas as suas condições de funcionamento pelos órgãos competentes da Prefeitura, os açougueiros, salsicharias, torrefações de café, fábricas de fumo, cigarros ou charutos, hotéis, motéis, hospedarias, pensões, indústrias ou beneficiamento de gêneros para alimentação, quitandas, matadouros, avícolas, negócios ou depósitos de inflamáveis, explosivos ou fogos de artifício, carpintarias ou marcenarias, serrarias e, em geral, todos os estabelecimentos em que se produzirem ou depositarem artigos causadores de cheiros ou detritos incômodos ou prejudiciais, bem como aqueles que possam perturbar a segurança dos vizinhos.

**Art. 122.** A concessão da licença de localização e alvará de funcionamento de estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviços, publicidade ou similar depende da satisfação das exigências legais de ocupação e as condições de funcionamento.

**§ 1º** Verificado pelo órgão competente da Prefeitura o preenchimento dos requisitos fixados pelo presente artigo, deverá ser realizada a necessária vistoria do estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviço ou similar, antes da concessão da licença de localização e funcionamento.

**§ 2º** O fato de já ter funcionado, no mesmo local, estabelecimento igual ou semelhante, não cria direito para abertura de novo estabelecimento.

**§ 3º** No estabelecimento que tenha locais onde possam ocorrer acidentes, é obrigatória a instalação, dentro e fora destes locais, de sinalização de advertências contra perigos.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 4º** O estabelecimento industrial que tiver máquinas, fornalhas, fornos e outros dispositivos onde se produza ou concentre calor, deverá dispor de locais apropriados para depósitos de combustíveis e manipulação de materiais inflamáveis, quando necessários.

**Art. 123.** A licença de localização e instalação inicial é concedida pelo órgão competente da Prefeitura, mediante despacho, expedindo-se o correspondente alvará de funcionamento.

**§ 1º** Para os estabelecimentos ou atividades de caráter permanente, o alvará será emitido juntamente com os avisos-recibos relativos às taxas devidas.

**§ 2º** O alvará conterá as características essenciais do licenciamento e deverá ser permanentemente conservado em lugar visível à Fiscalização Municipal.

**§ 3º** Consideram-se características essenciais do estabelecimento ou da atividade:

- a)- b)** nome, firma ou razão social sob cuja responsabilidade funcionar;
- c)** ramos, artigos ou atividades licenciadas;
- d)** número de inscrição.**

**§ 4º** A licença de caráter provisório valerá pelo prazo nela estipulado, observado o disposto na legislação tributária vigente.

**§ 5º** No caso de seu extravio ou alterada qualquer de suas características essenciais inscritas, deverá ser requerido novo alvará, no prazo de 5 (cinco) dias da ocorrência.

**§ 6º** Ocorrendo alteração de nome, firma ou razão social referentes ao estabelecimento ou atividade licenciada, deverá ser requerida a respectiva averbação, no prazo de 60 (sessenta) dias.

**§ 7º** A averbação de alteração fora do prazo fixado no parágrafo anterior obrigará o contribuinte ao pagamento de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor da taxa de licença a que estiver sujeito, por ano de atraso.

**§ 8º** Aquele que suceder a outrem na exploração de qualquer estabelecimento ou no exercício de atividades profissionais responde pelos débitos fiscais do antecessor.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 9º** Até prova em contrário, presume-se ter havido sucessão, sempre que no mesmo local, a menos de 30 (trinta) dias do fechamento do anterior, se abrir estabelecimento do mesmo ou semelhante ramo.

## CAPÍTULO II

### Da Renovação da Licença de Localização e Funcionamento

**Art. 124.** Anualmente, a licença de localização e funcionamento deverá ser renovada e fornecida pelo órgão competente da Prefeitura ao interessado independente de novo requerimento.

**§ 1º** Quando se tratar de estabelecimento de caráter permanente será necessário novo requerimento se a licença inicial de localização e funcionamento tiver sido cassada ou se as características essenciais constantes da licença não mais corresponderem às do estabelecimento licenciado.

**§ 2º** Antes da renovação anual da licença de localização e funcionamento, o órgão competente da Prefeitura deverá realizar a necessária inspeção do estabelecimento e de suas instalações para verificar as condições de segurança e de higiene.

**§ 3º** Nenhum estabelecimento poderá prosseguir nas suas atividades sem estar na posse da licença a que se refere o presente artigo.

**§ 4º** O não cumprimento do disposto no parágrafo anterior poderá acarretar a interdição do estabelecimento, mediante determinação do Prefeito Municipal com subsídio nas informações prestadas pelo Departamento de Tributação.

**§ 5º** A interdição será procedida de notificação preliminar ao responsável pelo estabelecimento, dando-lhe o prazo máximo de 15 (quinze) dias para regularizar sua situação.

**§ 6º** A interdição não exime o infrator do pagamento das multas cabíveis.

**Art. 125.** Para mudança de local de estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviços ou similar deverá ser solicitada a necessária permissão ao órgão competente da Prefeitura, a fim de ser verificado se o novo local satisfaz as prescrições legais.

**Parágrafo único.** Todo aquele que mudar o estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviço ou similar de local sem autorização expressa da Prefeitura, será passível das penalidades previstas neste Código.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## CAPÍTULO III

### Da Cassação da Licença de Localização e Funcionamento

**Art. 126.** A licença de localização de estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviços ou similar poderá ser cassada nos seguintes casos:

I - quando for exercida atividade diferente da requerida e licenciada;

II - quando o proprietário licenciado se negar a exibi-la à autoridade municipal competente, ao ser solicitado a fazê-lo;

III - quando não dispuser das necessárias condições de higiene ou de segurança;

IV - quando no estabelecimento forem exercidas atividades prejudiciais à saúde ou higiene;

V - quando se tornar local de desordem ou imoralidades;

VI - quando o funcionamento do estabelecimento for prejudicial à ordem ou ao sossego públicos;

VII - quando tenham sido esgotados, improfiamente, todos os meios de que disponha o fisco para obter o pagamento de tributos devidos pelo exercício da atividade;

VIII - quando o responsável pelo estabelecimento se recusar obstinadamente ao cumprimento das intimações expedidas pela Prefeitura, mesmo depois de aplicadas multas ou outras penalidades cabíveis;

IX - quando constatada a adulteração de combustível nos postos de abastecimento, após a devida apuração através de laudo emitido pela Agência Nacional de Petróleo ou por entidade por ela credenciada ou conveniada;

X - nos demais casos previstos em leis.

**Parágrafo único.** Cassada a licença, não poderá o proprietário do estabelecimento, salvo se for revogada a cassação, obter outra para o mesmo ramo de atividade ou para ramo idêntico durante três anos.

**Art. 127.** Publicado o despacho denegatório de renovação de licença ou o ato de cassação da licença, bem como expirado o prazo de vigência da licença temporária, deverá ser o estabelecimento imediatamente fechado.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 1º** Quando se tratar de exploração de atividade, ramo ou artigo cuja licença tenha sido negada ou cassada ou cujo prazo de vigência da licença temporária tenha expirado, a exploração em causa deverá ser imediatamente interrompida.

**§ 2º** Sem prejuízo das multas cabíveis, o Prefeito poderá, ouvida a Assessoria Jurídica do Município, determinar que seja compulsoriamente fechado o estabelecimento, requisitando, para esse fim, se necessário, o concurso da força policial.

## CAPÍTULO IV

### Do Horário de Funcionamento de Estabelecimentos Comerciais, Industriais e Prestadores de Serviços

**Art. 128.** A abertura e o fechamento dos estabelecimentos industriais, comerciais e prestadores de serviços no Município obedecerão aos seguintes horários, observados os preceitos da legislação federal que regula o contrato de duração e as condições de trabalho:

I - para as indústrias, de modo geral:

a) nos dias úteis: das 6 às 17 horas;

II - para o comércio e a prestação de serviços de modo geral:

a) nos dias úteis: das 8 às 18 horas, salvo aos sábados, quando o horário será das 8 às 12 horas.

**§ 1º** Aos domingos e nos feriados nacionais, estaduais e municipais, os estabelecimentos industriais, comerciais e prestadores de serviços permanecerão fechados, com exceção dos permitidos por esta lei.

**§ 2º** Desde que requerida licença especial, o funcionamento de estabelecimentos industriais, comerciais e prestadores de serviços poderá verificar-se fora do horário normal de abertura e fechamento.

**§ 3º** Os horários e dias de funcionamento dos estabelecimentos indicados no “caput” deste artigo poderão ser alterados, a critério de seus proprietários, observados os preceitos das legislações federal, estadual e municipal pertinentes.

**Art. 129.** Em qualquer dia e hora, será permitido o funcionamento dos estabelecimentos que se dediquem às seguintes atividades, excluído o expediente de escritório, observadas as disposições da legislação trabalhista quanto ao horário de trabalho e ao descanso dos empregados:



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

I - distribuição de leite;

II - distribuição de energia elétrica;

III - serviço telefônico;

IV - distribuição de gás;

V - serviços de transporte pessoal e coletivo;

VI - postos de lubrificação e de abastecimento de veículos;

VII - borracharias;

VIII - despachos de empresas de transportes de produtos perecíveis;

IX - institutos de educação ou de assistência;

X - farmácias e drogarias;

XI - hospitais, casas de saúde e postos de serviços médicos;

XII - hotéis, pensões e hospedarias;

XIII - casas funerárias;

XIV - livrarias e agências de jornais e revistas, exclusivamente para venda de jornais, revistas, figurinos e livros;

XV - cinemas e teatros.

**Art. 130.** O horário do funcionamento das farmácias e drogarias é das 8 às 24 horas, nos dias úteis.

**§ 1º** Aos domingos e nos feriados, o horário de funcionamento das farmácias e drogarias que estiverem de plantão é das 8 às 24 horas.

**§ 2º** As farmácias e drogarias que fizerem plantão no domingo, obedecerão ao horário fixado no presente artigo durante todos os dias úteis da semana seguinte.

**§ 3º** As farmácias e drogarias ficam obrigadas a afixar placas indicativas das que estiverem de plantão.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 4º** O regime obrigatório de plantão semanal obedecerá, rigorosamente, à escala em vigor, fixado por meio de decreto do Prefeito, consultados os proprietários de farmácias e drogarias locais.

**§ 5º** Mesmo quando fechadas, as farmácias e drogarias poderão, em caso de urgência, atender ao público, a qualquer hora do dia ou da noite.

**§ 6º** As prescrições relativas às farmácias e drogarias poderão ser extensivas aos laboratórios de análises.

**Art. 131.** Poderão funcionar em horários especiais, mediante licença, os seguintes estabelecimentos, respeitadas as disposições da legislação trabalhista relativa ao horário de trabalho e descanso dos empregados:

**I - Estabelecimentos de gêneros alimentícios, mercearias, casas de carnes, peixarias, quitandas, varejistas de frutas, legumes, verduras, aves e ovos:**

- a)** nos dias úteis: das 5 às 22 horas;
- b)** aos domingos e feriados: das 5 às 12 horas.

**II - Supermercados:**

- a)** nos dias úteis, das 5 às 22 horas;
- b)** nos feriados, das 7 às 22 horas.

**III - Casas de varejistas de:** fazendas e armazéns, louças e cristais, artigos femininos, artigos masculinos, jóias e objetos de adorno, brinquedos e artigos para presentes, artigos domésticos, artigos elétricos, artigos escolares e de escritório, artigos de toucador, artigos de viagem, óculos e lentes, músicas e discos, instrumentos musicais, móveis em geral, artigos de caça e pesca, artigos de vime, gesso e barro, artigos para esportes, bebidas e refrigerantes, lojas, casas que negociem com artigos fotográficos e aviários:

- a)** nos dias úteis: das 8 às 18 horas;
- b)** aos domingos e feriados: das 8 às 12 horas.

**IV - Restaurantes, confeitarias, sorveterias, casas de venda de frios e derivados de leite, pastelarias, bares, café, panificadoras, diariamente, inclusive aos domingos e feriados, a qualquer hora.**

**V – Barbeiros e cabeleireiros:**



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

- a) de segunda a sábado: das 8 às 22 horas;
- b) aos domingos e feriados: das 8 às 12 horas.

## **VI - Oficinas de consertos de automóveis e lojas de venda de peças e acessórios para automóveis:**

- a) nos dias úteis: das 8 às 18 horas;
- b) aos domingos e feriados: das 8 às 12 horas.

**VI** - Música mecânica ou orquestral, em estabelecimento próprio, em estabelecimento já licenciado ou em cafés, bares e restaurantes, até às 24 horas no primeiro caso e, nos demais, concomitantemente com o horário concedido, respeitadas as prescrições disciplinares quanto ao sossego público.

## **VII - Casas lotéricas:**

- a) nos dias úteis: das 8 às 20 horas;
- b) nos domingos e feriados: das 8 às 12 horas.

**Parágrafo único.** Os bailes de associações recreativas, desportivas, culturais e carnavalescas deverão ser realizados dentro do horário compreendido entre 23 horas e 4 horas da manhã seguinte.

**Art. 132.** A licença especial será lançada juntamente com a taxa de licença normal, facultado o seu pagamento por trimestre e valendo somente o trimestre pago.

**§ 1º** Fica facultado o pagamento de licença especial para funcionamento em períodos de 30 (trinta) dias, cuja taxa será recolhida previamente por meio de guia apropriada.

**§ 2º** Independentemente de licença especial, poderão funcionar até às 24 horas as diversões públicas assim discriminadas na respectiva tabela.

**Art. 133.** Para efeito de licença especial, no funcionamento do estabelecimento de mais de um ramo de negócio deverá prevalecer o horário determinado para o principal, tendo em vista o estoque e a receita principais do estabelecimento em causa.

**§ 1º** No caso referido no presente artigo, deverão ser completamente isolados os anexos do estabelecimento cujo funcionamento não seja permitido fora do horário normal, não podendo ser concedida licença especial se esse isolamento não for possível.

---



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 2º** No caso referido no parágrafo anterior, o estabelecimento em causa não poderá negociar com artigos de seus anexos cuja venda somente seja permitida no horário normal, sob pena de cassação da licença.

**§ 3º** A licença de que trata este artigo poderá ser cassada quando o estabelecimento funcionar fora do horário especial autorizado.

**Art. 134.** O estabelecimento licenciado especificamente como café, sorveteria e confeitoria, não poderá negociar com outros artigos que não os de seu próprio ramo de comércio, em especial com os de cuja venda exista estabelecimento especializado com horário diferente ao que lhe facultar este Código, sob pena de não poder funcionar senão no horário normal deste estabelecimento.

**§ 1º** É facultado aos bares e panificadoras, mediante cumprimento das exigências legais, a venda de conservas, frutas, farinhas, massas alimentícias, café moído, açúcar, salsichas, linguiças ou semelhantes, leite e produtos derivados, podendo esse comércio ser exercido inclusive no horário estabelecido na licença especial a que tiverem direito por este Código.

**§ 2º** É facultado aos estabelecimentos de gêneros alimentícios, no horário estabelecido para esses estabelecimentos por este Código, a venda, em pequena escala, e mediante cumprimento das exigências legais de artigos de uso caseiro, segundo especificações estabelecidas em decreto do Prefeito, mesmo tendo para venda desses artigos estabelecimentos especializados, com horário diferente ao fixado para os referidos estabelecimentos.

**§ 3º** É facultada às quitandas, no horário previsto, a venda de artigos de alimentação, conservas, massas alimentícias, óleos, gorduras, cereais, especiarias para temperos e artigos caseiros de limpeza em pequena escala.

**Art. 135.** O horário estabelecido para salões de barbeiros, cabeleireiros e similares é extensivo a negócios de diferentes naturezas neles localizados, mesmo que lhes possa corresponder, por sua natureza, horário diverso.

**Art. 136.** No período dos festejos natalinos e de Ano Novo, os estabelecimentos comerciais varejistas poderão solicitar licença especial para funcionamento fora do horário normal de abertura e fechamento.

**Art. 137.** Os estabelecimentos que negociarem com artigos carnavalescos poderão funcionar, mediante licença especial, até uma hora da manhã do dia imediato, durante os três dias desses festejos.



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Parágrafo único.** As prerrogativas do presente artigo são extensivas aos estabelecimentos que obtiverem licença especial para funcionamento provisório com artigos carnavalescos.

**Art. 138.** Na véspera e no dia da comemoração de finados, os estabelecimentos que negociarem com flores naturais, coroas, velas e outros artigos próprios para essa comemoração, poderão funcionar das 06 horas às 18 horas, independentemente de licença especial.

**Art. 139.** Os estabelecimentos que negociarem com artigos próprios para festeiros juninos, poderão funcionar até às 22 horas, inclusive domingos e feriados, para venda daqueles artigos, no período de 15 de maio a 15 de julho.

**Art. 140.** É proibido expor mercadorias do lado de fora de estabelecimento comercial, sob pena de multa.

**§ 1º** No caso de reincidência, além de ser a multa elevada ao dobro, as mercadorias expostas poderão ser compulsoriamente removidas para o depósito da Prefeitura.

**§ 2º** Não constitui infração a colocação momentânea de mercadorias sobre o passeio durante as operações de carga e descarga.

## CAPÍTULO V

### Das atividades de baixo risco

**Art. 141.** As atividades consideradas de baixo risco serão licenciadas na forma disciplinada na Lei da Liberdade Econômica (Lei Federal nº 13.874/2019) e suas regulamentações.

## CAPÍTULO VI

### Do Exercício do Comércio Ambulante

**Art. 142.** O exercício do comércio ambulante, por conta própria ou de terceiros, dependerá sempre de licença especial e prévia da Prefeitura.

**§ 1º** A licença a que se refere o presente artigo será concedida em conformidade com as prescrições deste Código e as da legislação fiscal deste Município.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 2º** A licença se destina a autorizar o interessado a exercer apenas o comércio ambulante, sendo-lhe vedado o estacionamento.

**Art. 143.** A licença de vendedor ambulante será concedida sempre a título precário e exclusivamente a quem exercer o mister.

**§ 1º** A licença valerá apenas para o exercício em que for concedida.

**§ 2º** A licença dá direito ao vendedor ambulante de ocupar outra pessoa na venda de suas mercadorias, como auxiliar, desde que devidamente autorizado pela Prefeitura.

**§ 3º** Não se inclui no parágrafo anterior o auxiliar que porventura for necessário exclusivamente para condução de veículo utilizado.

**§ 4º** A inscrição será permanentemente atualizada, por iniciativa do comércio ambulante, sempre que houver modificações nas características iniciais da atividade por ele exercida.

**§ 5º** O vendedor ambulante licenciado é obrigado a afixar o instrumento da licença em local visível nas barracas, em caráter permanente, e ter em seu poder a carteira profissional, a fim de apresentá-la à fiscalização municipal quando solicitada.

**§ 6º** O descumprimento ao disposto neste artigo implicará o pagamento de multa e, em caso de reincidência, a perda da respectiva licença.

**Art. 144.** O vendedor ambulante não licenciado para o exercício ou período em que esteja exercendo a atividade ficará sujeito a multa e apreensão das mercadorias e equipamentos.

**Art. 145.** O estacionamento de vendedor ambulante em lugar público só será permitido quando for temporário e de interesse público e desde que observadas as seguintes prescrições:

I - distante 15,00 m (quinze metros), no mínimo, de qualquer esquina, medidos a partir do ponto de cruzamento dos alinhamentos das respectivas vias;

II - na faixa de rolamento junto à guia.

**Art. 146.** Os vendedores ambulantes de qualquer natureza não poderão estacionar por qualquer tempo nos passeios dos logradouros ou neles depositar suas mercadorias ou os recipientes em que as conduzem, sob pena de multa, elevada ao dobro na reincidência.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Parágrafo único.** No caso de desobediência ou de reincidência, as mercadorias serão apreendidas.

**Art. 147.** É proibido ao vendedor ambulante, sob pena de multa:

**I** - estacionar por qualquer tempo nos logradouros públicos, fora dos locais legalmente permissíveis;

**II** - impedir ou dificultar o trânsito nos logradouros públicos;

**III** - transitar pelos passeios conduzindo cestos ou outros volumes de grandes proporções;

**IV** - alterar ou ceder a outro sua licença;

**V** - negociar com mercadorias não compreendidas na sua licença;

**VI** - deixar o carrinho em logradouro público, quando não estiver no exercício da atividade;

**VII** - embrulhar gêneros alimentícios em jornais, revistas e papéis usados ou maculados.

**§ 1º** No caso de reincidência na violação das prescrições de itens do presente artigo, a multa será elevada ao dobro, a licença será automaticamente cassada e as mercadorias em poder do ambulante serão apreendidas.

**§ 2º** O vendedor ambulante não poderá negociar sem licença ou após ter sido cassada sua licença, sob pena de multa, elevada ao dobro na reincidência, além de apreensão das mercadorias.

**§ 3º** Somente será concedida nova licença ao vendedor ambulante cuja licença tenha sido cassada, após decorridos 24 (vinte e quatro) meses, e a critério da administração pública.

**Art. 148.** Em geral, a renovação anual da licença para o exercício do comércio ambulante independe de novo requerimento e das provas já apresentadas e que, por sua natureza, não necessitem de renovação.

**§ 1º** O requerimento do interessado será indispensável quando se tratar do exercício de novo ramo de comércio ou mudança das características do veículo.

**§ 2º** Em qualquer caso, será indispensável a apresentação de novo atestado de saúde expedido pela autoridade sanitária competente.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 149.** A licença do vendedor ambulante poderá ser cassada a qualquer tempo pela Prefeitura nos seguintes casos:

**I** - quando o comércio for realizado sem as necessárias condições de higiene ou quando o seu exercício se tornar prejudicial à saúde, higiene, ordem, moralidade ou sossego públicos;

**II** - quando o ambulante for autuado por mais de duas vezes no mesmo exercício;

**III** - quando o ambulante fizer venda sob peso ou medida sem ter aferido os instrumentos de pesar ou medir;

**IV** - nos demais casos previstos em lei.

**Parágrafo único.** Na lavratura de autos de infração decorrentes da desobediência às disposições deste Código, bastará constar o número da licença, dispensada a menção do nome de seu titular.

**Art. 150.** Não será permitido o comércio ambulante dos seguintes artigos:

**I** - aguardente ou quaisquer bebidas alcoólicas diretamente ao consumidor;

**II** - fumos, charutos, cigarros ou outros artigos para fumantes, diretamente ao consumidor;

**III** - gasolina, querosene ou substâncias inflamáveis ou explosivas;

**IV** - carnes e vísceras, diretamente ao consumidor;

**VI** - quaisquer artigos que ofereçam perigo à saúde e à segurança públicas.

## TÍTULO IV

### Do Bem-Estar Público

#### CAPÍTULO I

##### Disposições Preliminares

**Art. 151.** Compete à Prefeitura zelar pelo bem-estar público, impedindo o mau uso da propriedade particular e o abuso do exercício dos direitos individuais que afetem a coletividade.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Parágrafo único.** Para atender as exigências do presente artigo o controle e a fiscalização da Prefeitura deverá desenvolver-se no sentido de assegurar a moralidade pública, o respeito aos locais de culto, o sossego público, a ordem nos divertimentos e festejos públicos, a utilização adequadas das vias públicas, a exploração ou utilização dos meios de publicidade e propaganda nos logradouros públicos ou em qualquer lugar de acesso ao público, além de outros campos que o interesse social exige.

## CAPÍTULO II

### Da Moralidade Pública

**Art. 152.** É proibido aos estabelecimentos comerciais, às bancas de jornais e revistas e aos vendedores ambulantes, a exposição ou venda de gravuras, livros, revistas ou jornais pornográficos ou obscenos.

**Parágrafo único.** A reincidência na infração do presente artigo determinará a cassação da licença do funcionamento do estabelecimento comercial ou da banca de jornais e revistas, bem como da licença para o vendedor ambulante exercer suas atividades comerciais.

**Art. 153.** Os proprietários de estabelecimentos em que se vendem bebidas alcoólicas serão responsáveis pela manutenção da ordem e da moralidade nos mesmos.

**§ 1º** As desordens, obscenidades, algazarras ou barulhos porventura verificados nos referidos estabelecimentos, sujeitarão os proprietários a multa.

**§ 2º** Nas reincidências, poderá ser cassada a licença para o funcionamento dos estabelecimentos.

## CAPÍTULO III

### Do Respeito aos Locais de Culto

**Art. 154.** As igrejas, os templos e as casas de culto são locais tidos e havidos por sagrados, devendo merecer o máximo de respeito.

**Parágrafo único.** É proibido pichar as paredes e os muros dos locais de culto, bem como neles pregar cartazes.

**Art. 155.** Nas igrejas, templos ou casas de culto, os locais franqueados ao público deverão ser conservados limpos, iluminados e arejados.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## CAPÍTULO IV

### Do Sossego Público

**Art. 156.** É proibido perturbar o sossego e o bem-estar públicos ou da vizinhança, com ruídos, algazarras, barulhos ou sons de qualquer natureza, excessivos e evitáveis, produzidos por qualquer forma.

**Art. 157.** Compete à Prefeitura licenciar e fiscalizar todo e qualquer tipo de instalação de aparelhos sonoros, engenhos que produzam ruídos, instrumentos de alerta, advertência, propaganda ou sons de qualquer natureza, que, pela intensidade de volume, possam constituir perturbação ao sossego público ou da vizinhança.

**Parágrafo único.** A falta de licença para funcionamento de instalações ou instrumentos a que se refere o presente artigo, implicará na aplicação de multa e na intimação para retirada dos mesmos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de multas diárias, de valor dobrado da inicial.

**Art. 158.** Os níveis de intensidade de som ou ruído obedecerão às normas técnicas estabelecidas e serão controlados por aparelho de medição de intensidade sonora, em decibéis.

**§ 1º** O nível máximo de som ou ruído permitido será fixado de acordo com as normas definidas pela ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas - denominadas NBR 10151 e NBR 10152, ajustando-se os procedimentos da fiscalização ambiental municipal às referidas normas.

**§ 2º** Aplicam-se os mesmos níveis previstos no parágrafo anterior aos alto-falantes, rádios, orquestras, instrumentos isolados, aparelhos ou utensílios de qualquer natureza, usados para quaisquer fins em estabelecimentos comerciais ou de diversões públicas, como parques de diversões, bares, cafés, restaurantes, cantinas, recreios e clubes noturnos.

**§ 3º** As prescrições do parágrafo anterior são extensivas aos clubes esportivos, sociedades recreativas e congêneres.

**Art. 159.** Nos logradouros públicos são proibidos anúncios, pregões ou propaganda comercial por meio de aparelhos ou instrumentos de qualquer natureza, produtores ou amplificadores de sons ou ruídos, individuais ou coletivos, a exemplo de trompas, apitos, tímpanos, campainhas, buzinas, sinos, sereias, matracas, cornetas, amplificadores, alto-falantes, tambores, fanfarras, bandas e conjuntos musicais.

**Parágrafo único.** A Prefeitura poderá autorizar o uso de alto-falantes para fins de propaganda, nos dias úteis, no período das 07:00 horas às 22:00 horas,

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

excetuados aqueles utilizados nos veículos de venda e entrega de produtos em domicílio, principalmente gás liquefeito de petróleo.

**Art. 160.** É proibido perturbar o sossego com ruídos ou sons excessivos e evitáveis, como os de motores de explosão desprovidos de silenciosos ou com estes em mau estado de funcionamento.

**Art. 161.** Não são proibidos os ruídos e sons produzidos pelas seguintes formas:

I - por vozes ou aparelhos usados em propaganda eleitoral, de acordo com a lei.

II - por sinos de igrejas, conventos e capelas, desde que sirvam exclusivamente, para indicar horas ou para anunciar a realização de atos ou cultos religiosos, devendo ser evitados os toques antes de 5 (cinco) horas e depois das 22 (vinte e duas) horas.

III - por fanfarras ou bandas de músicas em procissões, cortejos ou desfiles públicos nas datas religiosas e cívicas ou mediante autorização especial do órgão competente da Prefeitura;

IV - por sereias ou aparelhos de sinalização de ambulâncias ou de carros de bombeiros e da polícia;

V - por apitos das rondas e guardas policiais;

VI - por máquinas ou aparelhos utilizados em construções ou obras em geral, devidamente licenciados pela Prefeitura, desde que funcionem entre 07 (sete) e 19 (dezenove) horas e não ultrapassem o nível máximo de 90 db (noventa “decibels”), medidos na curva “C” do aparelho medidor de intensidade de som à distância de 5,00 m (cinco metros) de qualquer ponto da divisa do imóvel onde aquelas instalações estejam localizadas;

VII - por toques, apitos, buzinas ou outros aparelhos de advertência de veículos em movimento, desde que seja entre 06 (seis) e 20 (vinte) horas, estejam legalmente regulados na sua intensidade de som e funcionem com extrema moderação e oportunidade, na medida do estritamente necessário;

VIII - por sereias ou outros aparelhos sonoros, quando funcionem, exclusivamente, para assinalar horas, entradas ou saídas de locais de trabalho, desde que os sinais não se prolonguem por mais de sessenta segundos e não se verifiquem, no caso de entrada ou saída de estabelecimentos, depois das 20 (vinte) horas;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**IX** - por manifestações, nos divertimentos públicos, nas reuniões ou prédios desportivos, com horários previamente licenciados e entre 07 (sete) e 22 (vinte e duas) horas.

**§ 1º** Ficam proibidos ruídos, barulhos e rumores, bem como a produção dos sons excepcionalmente permitidos no presente artigo, nas proximidades de repartições públicas, escolas, teatros, cinemas e templos religiosos, nas horas de funcionamento.

**§ 2º** Na distância mínima de 500,00m (quinhentos metros) de hospitais, as proibições referidas no parágrafo anterior têm caráter permanente.

**Art. 162.** É proibido:

**I** - queimar fogos de artifício, bombas, morteiros, buscapés e demais fogos ruidosos, nos logradouros públicos e nas janelas ou portas de residências que deem para logradouro público;

**II** - soltar qualquer fogo de estouro, mesmo na época junina, à distância de 500,00m (quinhentos metros) de hospitais, templos religiosos, escolas e repartições públicas, estas duas últimas nas horas de funcionamento;

**III** - soltar balões em qualquer parte do território deste Município;

**IV** - fazer fogueira, nos logradouros públicos, sem prévia autorização da Prefeitura.

**§ 1º** Nos imóveis particulares, entre 07 (sete) e 20 (vinte) horas, será permitida a queima de fogos em geral, desde que os estampidos não ultrapassem o nível máximo de 90 db (noventa “decibels”), medidos na curva “C” do aparelho medidor de intensidade de som à distância de 7,00m (sete metros) da origem do estampido ao ar livre, observadas as demais prescrições legais.

**§ 2º** A Prefeitura só concederá licença de funcionamento a indústrias para fabricação de fogos em geral com estampidos até o nível máximo de intensidade fixado no parágrafo anterior.

**§ 3º** A Prefeitura só concederá autorização ou licença para a venda ou comércio dos produtos especificados no item I do presente artigo se for obedecido o limite fixado no parágrafo 1º para a intensidade dos estampidos.

**Art. 163.** Por ocasião do tríduo carnavalesco, na passagem de ano e nas festas tradicionais, serão toleradas, excepcionalmente, as manifestações normalmente proibidas por este Código, respeitadas as restrições relativas a hospitais e as demais determinações da Prefeitura.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 164.** Nas proximidades de hospitais, escolas e residências, é proibido executar qualquer serviço ou trabalho que produza ruídos, antes das 07 (sete) horas e depois das 19 (dezenove) horas.

## CAPÍTULO V

### Do Controle dos Divertimentos e Festejos Públícos

#### Seção Única

##### Dos Divertimentos e Festejos Públícos

**Art. 165.** Para realização de divertimentos e festejos públicos, nos logradouros públicos ou em recintos fechados de livre acesso ao público, será obrigatória a licença prévia da Prefeitura.

**§ 1º** As exigências do presente artigo são extensivas às competições esportivas, aos bailes, espetáculos, batuques, congadas, festas de caráter público ou divertimentos populares de qualquer natureza.

**§ 2º** Excetuam-se das prescrições do presente artigo as reuniões de qualquer natureza sem convites ou entradas pagas, realizadas por clubes ou entidades profissionais e benéficas, em suas sedes, bem como as realizadas em residências.

**Art. 166.** Em todo local de competição esportiva deverão ser reservados lugares destinados às autoridades policiais e municipais encarregadas da fiscalização.

**Art. 167.** Nos estádios, ginásios, campos esportivos, ou quaisquer outros locais onde se realizem competições esportivas, é proibido, por ocasião destas, a venda de refrigerantes em garrafas de vidro, assim como o porte e a utilização de fogos de artifício pelo público espectador, a fim de evitar riscos à vida, integridade corporal ou saúde de esportistas, juízes, autoridades em serviço e assistentes em geral.

**Parágrafo único.** Nos casos a que se refere o presente artigo, só será permitida a venda de refrigerantes em recipientes de plástico ou de papel, que sejam apropriados e de uso absolutamente individual.

**Art. 168.** Não serão fornecidas licenças para realização de diversões ou jogos ruidosos em locais compreendidos em área até um raio de 500,00m (quinquzentos metros) de distância dos hospitais.

**Art. 169.** Nos festejos e divertimentos populares de qualquer natureza deverão ser atendidas as normas de vigilância de sanitária no fornecimento de alimentos e bebidas.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

## TÍTULO V

### Da Fiscalização da Prefeitura

#### CAPÍTULO I

##### Disposições Preliminares

**Art. 170.** É de responsabilidade da fiscalização municipal cumprir e fazer cumprir as disposições deste Código.

**Art. 171.** Para efeito da fiscalização da Prefeitura, o proprietário de estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviços deverá conservar o alvará de localização ou funcionamento em lugar próprio e facilmente visível, exibindo-se à autoridade municipal competente sempre que está o solicitar.

#### CAPÍTULO II

##### Da Intimação

**Art. 172.** A intimação terá lugar sempre que for necessário fazer cumprir qualquer disposição deste Código.

**§ 1º** Da intimação constarão os dispositivos deste Código a cumprir e os prazos dos quais os mesmos deverão ser cumpridos.

**§ 2º** Em geral, os prazos para cumprimento de disposições deste Código não deverão ser superiores a 8 (oito) dias.

**§ 3º** Decorrido o prazo fixado e no caso do não cumprimento da intimação, será aplicada a penalidade cabível e expedida nova intimação por edital.

**§ 4º** Mediante requerimento ao Prefeito e ouvido o órgão competente da Prefeitura, poderá ser dilatado o prazo fixado para cumprimento da intimação, não podendo a prorrogação exceder de período igual ao anteriormente fixado.

**§ 5º** Quando for feita interposição de recurso contra intimação, o mesmo deverá ser levado ao conhecimento do órgão competente da Prefeitura a fim de ficar sustado o prazo da intimação.

**§ 6º** No caso de despacho favorável ao recurso referido no parágrafo anterior, cessará o expediente da intimação.

**§ 7º** No caso de despacho denegatório ao recurso referido no parágrafo 5º do presente artigo, será providenciado novo expediente de intimação, contando-se a

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

continuação do prazo a partir da data da publicação do referido despacho.

## CAPÍTULO III

### Das Vistorias

**Art. 173.** As vistorias administrativas de obras, instalações e estabelecimentos, além de outras que se fizerem necessárias, para o cumprimento de dispositivos deste Código, serão realizadas pelos órgãos competentes da Prefeitura.

**Art. 174.** As vistorias administrativas terão lugar nos seguintes casos:

**I** - quando, por motivos de segurança, for considerado necessário o imediato desmonte de instalações, aparelhos ou maquinismos;

**II** - quando em qualquer instalação ou aparelhamento forem observados indícios de desmoronamento, ameaçando a segurança pública;

**III** - quando terras ou rochas existentes em uma propriedade ameaçarem desabar sobre logradouro público ou sobre imóveis confinantes;

**IV** - quando se verificar obstrução ou desvio de cursos de água perenes ou não;

**V** - quando deixar de ser cumprida, dentro do prazo fixado, a intimação para desmonte parcial ou total de qualquer instalação ou aparelhamento, bem como para regularização e fixação de terras;

**VI** - quando uma instalação ou aparelhamento de qualquer espécie perturbar o sossego e repouso da vizinhança ou se tornar incômodo, nocivo ou perigoso sob qualquer aspecto;

**VII** - quando para início de atividade de estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviços com instalação fixa ou provisória;

**VIII** - quando o órgão competente da Prefeitura julgar conveniente, a fim de assegurar o cumprimento de disposições deste Código ou de resguardar o interesse público;

**IX** - para efeito de legalização de obra ou instalação clandestina.

**§ 1º** Em geral, a vistoria deverá ser realizada na presença do proprietário da obra ou instalação, ou de seu representante legal, e far-se-á em dia e hora previamente marcada, salvo nos casos julgados de risco iminente.

---



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 2º** Se o local a ser vistoriado for encontrado fechado, no dia e hora marcados para a vistoria, far-se-á a sua intimação.

**§ 3º** No caso de existir suspeita de iminente desmoronamento ou ruína, a comissão técnica especial do órgão competente da Prefeitura deverá proceder imediata vistoria, mesmo que seja necessário realizar o arrombamento do imóvel, ouvida previamente a Assessoria Jurídica da Municipalidade.

**§ 4º** Nas vistorias, referidas no presente artigo, deverão ser observados os seguintes requisitos mínimos:

**a)** natureza e características da obra, da instalação ou do caso em tela;

**b)** condições de segurança, de conservação ou de higiene;

**c)** se existe licença para realizar as obras ou instalações;

**d)** se as obras ou instalações são legalizáveis, quando for o caso;

**e)** providências a serem tomadas, em vista dos dispositivos deste Código, bem como prazos em que devem ser cumpridas.

**Art. 175.** Nenhum estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviços com instalação fixa ou provisória poderá iniciar suas atividades no Município sem que tenha sido previamente obtido o certificado de inspeção.

**§ 1º** A inspeção será feita após o pedido de licença à Prefeitura para funcionamento do estabelecimento, por parte do interessado.

**§ 2º** A inspeção será procedida e instruída em regime de urgência, não podendo ultrapassar o prazo de 8 (oito) dias.

**§ 3º** A inspeção deverá atingir aquilo que for julgado oportuno e especificamente os seguintes elementos:

**a)** se as instalações sanitárias e as condições de higiene, segurança e conforto são adequadas e correspondentes à natureza do estabelecimento;

**b)** se não haverá possibilidades de poluição do ar e da água;

**c)** se a saúde e o sossego da vizinhança não serão atingidos com as novas instalações ou aparelhamentos.

**Art. 176.** Em toda vistoria, deverão ser comparadas as condições e características reais do estabelecimento e das instalações em geral com as

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

informações prestadas pelo seu proprietário ao requerer licença de funcionamento à Prefeitura.

**Parágrafo único.** Quando necessário, a Prefeitura poderá solicitar a colaboração de órgão técnico de outros Municípios, do Estado e da União ou de autarquias federais ou estaduais.

**Art. 177.** Em toda vistoria, é obrigatório que as conclusões da comissão técnica especial do órgão competente da Prefeitura sejam consubstanciadas em laudo.

**§ 1º** Lavrado o laudo de vistoria, o órgão competente da Prefeitura deverá fazer, com urgência, a necessária intimação, na forma prevista por este Código, a fim do interessado dele tomar imediato conhecimento.

**§ 2º** Não sendo cumpridas as determinações do laudo de vistoria no prazo fixado, deverá ser renovada, imediatamente, a intimação por edital.

**§ 3º** Decorrido o prazo fixado na intimação e não tendo sido cumpridas as providências estabelecidas no laudo de vistoria, deverá ser executada a interdição do edifício ou do estabelecimento, a demolição ou o desmonte, parcial ou total, das obras ou instalações, ou qualquer outra medida de proteção, segurança e higiene que se fizer necessária, por determinação do órgão competente da Prefeitura, ouvida previamente a Assessoria Jurídica da Municipalidade.

**§ 4º** Nos casos de ameaça à segurança pública, que exijam imediatas medidas de proteção e segurança, o órgão competente da Prefeitura, ouvida previamente a Assessoria Jurídica da Municipalidade, deverá determinar a sua execução, em conformidade com as conclusões do laudo de vistoria.

**§ 5º** Quando os serviços decorrentes de laudo de vistoria forem executados ou custeados pela Prefeitura, as despesas serão pagas pelo proprietário do imóvel, da obra ou da instalação, acrescidas de 20% (vinte por cento) de adicionais de administração.

**Art. 178.** Dentro do prazo fixado na intimação resultante de laudo de vistoria, o interessado poderá apresentar ao Prefeito, por meio de requerimento.

**§ 1º** O requerimento referido no presente artigo terá caráter de urgência, devendo seu encaminhamento ser feito de maneira a chegar a despacho final do Prefeito antes de decorrido o prazo marcado pela intimação para o cumprimento das exigências estabelecidas no laudo de vistoria.

**§ 2º** O despacho do Prefeito deverá tomar por base as conclusões do laudo de vistoria e a contestação do órgão competente da Prefeitura às razões formuladas no requerimento.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**§ 3º** O recurso não suspende a execução das medidas urgentes a serem tomadas, de acordo com os dispositivos deste Código, nos casos de perigo para a segurança pública.

## TÍTULO VI

### Das Infrações e das Penalidades

#### CAPÍTULO I

##### Disposições Preliminares

**Art. 179.** As infrações aos dispositivos deste Código ficam sujeitas a penalidades.

**Art. 180.** Para imposição e gradação da penalidade, a autoridade competente observará:

I - a gravidade do fato, tendo em vista os motivos da infração e suas consequências para a saúde pública e para o meio ambiente;

II - os antecedentes do infrator quanto ao cumprimento da legislação;

III - a situação econômica do infrator.

**Art. 181.** São circunstâncias que atenuam a gradação da penalidade:

I - baixo grau de instrução ou escolaridade do agente;

II - arrependimento do infrator, manifestado pela espontânea reparação do dano causado pela prática de sua infração;

III - comunicação prévia pelo agente do perigo iminente;

IV - colaboração com os agentes encarregados da vigilância e do controle de posturas.

**Art. 182.** São circunstâncias que agravam a gradação da penalidade:

I - reiterada prática da infração;

II - ter o agente cometido a infração:

a) para obter vantagem pecuniária;



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

- b) afetando ou expondo a perigo, de maneira grave, a saúde pública ou o meio ambiente;
- c) concorrendo para danos ao patrimônio público ou a propriedade alheia;
- d) em domingos ou feriados;
- e) à noite;
- f) facilitada por funcionário público no exercício de suas funções.

**Art. 183.** Verificada a infração a qualquer dispositivo deste Código será lavrado imediatamente, pelo servidor público municipal competente, o respectivo auto, modelo oficial, que conterá obrigatoriamente, os seguintes elementos:

I - dia, mês, ano, hora e lugar em que foi lavrado;

II - nome do infrator, profissão, idade, estado civil, residência, estabelecimento ou escritório;

III - descrição sucinta do fato determinante da infração e de pormenores que possam servir de atenuante ou de agravante;

IV - dispositivo infringido;

V - assinatura de quem o lavrou;

VI - assinatura do infrator, sendo que, no caso de recusa, haverá averbamento no auto pela autoridade que o lavrou.

**§ 1º** A lavratura do auto de infração independe de testemunhas e o servidor público municipal que o lavrou assume inteira responsabilidade pela mesma, sendo passível de penalidade, por falta grave, em caso de erros ou excessos.

**§ 2º** O infrator terá o prazo de 10 (dez) dias, a partir da data da lavratura do auto de infração, para apresentar defesa, através de requerimento dirigido ao Prefeito.

**Art. 184.** É da competência do Prefeito a apuração dos autos de infração quando for necessário, ouvido previamente o órgão competente da Prefeitura.

**Art. 185.** A aplicação de penalidades referidas neste Código não isenta o infrator das demais penalidades que lhes forem aplicáveis pelos mesmos motivos e previstas pela legislação federal ou estadual nem da obrigação de reparar os danos resultantes da infração, na forma do artigo 186 do Código Civil.

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 186.** A licença de localização e funcionamento de estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviços será cassada quando sua atividade se tornar prejudicial à saúde, à higiene, à segurança e ao sossego públicos e não forem cumpridas as obrigações impostas por esta lei.

**§ 1º** O órgão municipal competente intimará o estabelecimento cuja atividade se tornar prejudicial à saúde, à higiene, à segurança e ao sossego públicos, a fim de que promova as adequações necessárias, se for o caso, ou encerre a atividade nociva, no prazo de 30 (trinta) dias.

**§ 2º** O descumprimento da intimação implicará na imposição de multa, sem prejuízo do embargo da atividade nociva na forma da lei.

**§ 3º** No caso de descumprimento do embargo ficará o infrator sujeito à suspensão da licença de funcionamento por no mínimo 30 (trinta) e no máximo 90 (noventa) dias, cujo prazo será arbitrado pela autoridade competente.

**§ 4º** A licença de localização e funcionamento do estabelecimento será cassada se nova infração for cometida após o período de suspensão, procedendo-se na forma prevista neste Código.

**§ 5º** No caso de estabelecimento licenciado antes da data da publicação deste Código e cuja atividade seja considerada nociva à saúde, à higiene, à segurança e ao sossego públicos, a Prefeitura poderá propor a sua interdição judicial.

## CAPÍTULO II

### Das Multas

**Art. 187.** Julgada improcedente a defesa apresentada pelo infrator ou não sendo a mesma apresentada no prazo fixado, será imposta multa correspondente à infração, sendo o infrator intimado a pagá-la, na Tesouraria da Prefeitura, dentro do prazo de 5 (cinco) dias.

**Parágrafo único.** As multas serão impostas em grau mínimo, médio e máximo, considerando-se, para graduá-las, a maior ou menor gravidade da infração, as suas circunstâncias atenuantes ou agravantes e os antecedentes do infrator a respeito dos dispositivos deste Código.

**Art. 188.** Na infração de qualquer dispositivo deste Código, relativa à higiene e saúde pública, poderão ser impostas multas correspondentes:

**I - de 05 a 10 Ufesp's** nos casos de higiene dos passeios e logradouros públicos, limpeza e desobstrução dos cursos de água e das valas e inexistência de

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

vasilhames apropriados para coleta de lixo ou sua manutenção em más condições de utilização e higiene;

**II - de 10 a 30 Ufesp's** nos casos de higiene das edificações na área rural e do fechamento de terrenos não edificados por meio de muros ou cercas.

**III - de 10 a 30 Ufesp's**, nos casos de higiene dos campos, quadras e equipamentos desportivos, sanitários, poços e fontes de abastecimento de águas domiciliares e estabelecimentos comerciais, industriais ou prestadores de serviços em geral;

**IV - de 30 a 50 Ufesp's** nos casos de higiene e presença de água estagnada em habitação em geral e nos casos de limpeza e presença de água estagnada em terrenos não edificados ou com construção ou demolição paralisada;

**V - de 50 a 1000 Ufesp's**, controle dos despejos industriais e quaisquer outros problemas de higiene ou saneamento não especificados neste e nos incisos anteriores.

**§ 1º** Se qualquer das hipóteses dos incisos anteriores provocarem grave ou grande dano ambiental constatado em laudo técnico emitido pelo órgão responsável da Prefeitura, com os respectivos registros profissionais dos técnicos envolvidos, o valor da multa cominado deverá ser decuplicado.

**§ 2º** Constatada a hipótese do parágrafo anterior, posteriormente, a aplicação de multa por outro inciso deste artigo e o respectivo pagamento pelo infrator, este deverá recolher a diferença entre elas, em 30 (trinta) dias contados a partir da notificação, considerando-se para todos os efeitos legais como uma só penalidade.

**Art. 189.** Na infração de qualquer dispositivo deste Código relativo ao bem-estar público poderão ser impostas multas correspondentes aos seguintes valores:

**I - de 05 a 50 Ufesp's** nos casos relacionados com a moralidade e o sossego públicos;

**II - de 05 a 50 Ufesp's** nos casos que dizem respeito a divertimentos públicos em geral, utilização das vias públicas, anúncios e cartazes;

**III - de 05 a 50 Ufesp's**, nos casos de registro, licenciamento, vacinação, proibição e captura de animais nas áreas urbana e de expansão urbana.

**Art. 190.** Na infração de qualquer dispositivo deste Código relativo à localização e ao funcionamento de estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviços poderão ser impostas multas de **10 a 100 Ufesp's**, quando não forem obedecidas as prescrições relativas à localização ou ao licenciamento e ao horário de

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

abertura e fechamento dos estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços.

**Art. 191.** Por infração a qualquer dispositivo deste Código não especificada nos artigos 195 a 197 poderão ser aplicadas multas ao infrator:

I - de **05 a 50 Ufesp's**, nos casos de efeitos ou potencialmente de efeitos materiais;

II - de **50 a 500 Ufesp's**, nos casos contra o meio ambiente;

III - de **100 a 1000 Ufesp's** nos casos contra a saúde, a higiene ou a vida humana.

**Art. 192.** Quando as multas forem impostas de forma regular e através de meios hábeis e quando o infrator se recusar a pagá-las nos prazos legais, os valores a elas correspondentes serão inscritos em dívida ativa e cobrados judicialmente.

**Art. 193.** Quando em débito de multa, nenhum infrator poderá receber quaisquer quantias ou créditos que tiver com a Prefeitura, participar de concorrência, coleta ou tomada de preços, celebrar contratos ou termos de qualquer natureza nem transacionar a qualquer título com a Administração Municipal.

**Art. 194.** Nas reincidências, as multas serão aplicadas em dobro.

**Parágrafo único.** Considera-se reincidência a repetição de infração de um mesmo dispositivo deste Código pela mesma pessoa física ou jurídica, depois de passado em julgado, administrativamente, a decisão condenatória, referente à infração anterior.

**Art. 195.** Aplicada a multa, não fica o infrator desobrigado do cumprimento da exigência que a tiver determinado.

**Art. 196.** No concurso de infrações, as penalidades de multa são aplicadas distinta e integralmente.

**Art. 197.** Os valores das multas combinadas neste Código serão atualizados de forma automática, conforme reajuste do valor da UFESP.

## CAPÍTULO III

### Do Embargo

**Art. 198.** O embargo poderá ser aplicado nos seguintes casos:



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**I** - quando o funcionamento de estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviços estiver sendo prejudicial à saúde, higiene, segurança e sossego públicos;

**II** - quando o funcionamento de instalações industriais, comerciais ou particulares, ou funcionamento de aparelhos e dispositivos de diversões nos estabelecimentos de diversões públicas, perturbarem o sossego público ou forem perigosos à saúde e à segurança pública;

**III** - quando não for atendida intimação da Prefeitura referente ao cumprimento de dispositivos deste Código.

**Art. 199.** As edificações em ruínas ou desocupadas que estiverem ameaçadas na sua segurança, estabilidade e resistência, deverão ser interditadas ao uso, até que tenham sido executadas as providências adequadas, atendendo-se as prescrições legais.

**Art. 200.** Além da notificação de embargo pelo órgão competente da Prefeitura, deverá ser feita a publicação de edital.

**§ 1º** Para assegurar o embargo, a Prefeitura poderá, se for o caso, requisitar força policial, observados os requisitos legais.

**§ 2º** O embargo só será levantado após o cumprimento das exigências que o motivaram e mediante requerimento do interessado ao Prefeito, vistoria do setor competente e pagamento das multas e tributos devidos, na forma da lei.

**§ 3º** Se a coisa embargada não for legalizável, só poderá verificar-se o levantamento do embargo após a demolição, desmonte ou retirada do que estiver em desacordo com dispositivos deste Código.

## CAPÍTULO IV

### Da Demolição e do Desmonte

**Art. 201.** A demolição ou o desmonte, parcial ou total, de obras ou instalações poderão ser aplicados nos seguintes casos:

**I** - quando as obras ou instalações elétricas ou mecânicas forem julgadas em risco, na sua segurança, estabilidade ou resistência, por laudo de vistoria, e o proprietário ou profissional ou firma responsável se negar a adotar as medidas de segurança ou a fazer as reparações necessárias;



## CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**II** - quando for indicada, no laudo de vistoria, a necessidade de imediato desmonte ou demolição, parcial ou total, de obra ou instalação elétrica ou mecânica, diante da ameaça de iminente desmoronamento;

**III** - quando, no caso de obras ou instalações elétricas ou mecânicas possíveis de serem legalizáveis, o proprietário ou profissional ou firma responsável não realizar, no prazo fixado, as modificações necessárias nem preencher as exigências legais, determinadas no laudo de vistoria;

**IV** - quando, no caso de obras ou instalações elétricas ou mecânicas ilegalizáveis, o proprietário ou profissional ou firma responsável não executar no prazo fixado as medidas determinadas no laudo de vistoria.

**§ 1º** Salvo os casos de comprovada urgência, o prazo a ser dado ao proprietário ou profissional ou firma responsável para indicar a demolição ou o desmonte será de 7 (sete) dias, no máximo.

**§ 2º** Se o proprietário ou profissional ou firma responsável se recusar a executar a demolição ou o desmonte, a Assessoria Jurídica do Município, por solicitação do órgão competente da Municipalidade e determinação expressa do Prefeito, deverá providenciar, com a máxima urgência, a ação cominatória legalmente prevista.

**§ 3º** As demolições ou os desmontes referidos nos itens do presente artigo poderão ser executados pela Prefeitura, por determinação expressa do Prefeito, ouvida previamente a Assessoria Jurídica.

**§ 4º** Quando a demolição ou o desmonte for executado pela Prefeitura, o proprietário ou profissional ou firma responsável ficará obrigado a pagar os custos dos serviços, acrescidos de 20% (vinte por cento), como adicionais de administração.

## CAPÍTULO V

### Das Coisas Apreendidas

**Art. 202.** Nos casos de apreensão, as coisas apreendidas serão recolhidas ao depósito da Prefeitura.

**§ 1º** Toda apreensão deverá constar do termo lavrado pela autoridade municipal competente, com a especificação prevista da coisa apreendida.

**§ 2º** A devolução das coisas apreendidas só se fará depois de pagas as multas devidas e as despesas da Prefeitura com a apreensão, o transporte e o depósito.



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

**Art. 203.** No caso de não serem reclamadas e retiradas dentro de 5 (cinco) dias, as coisas apreendidas serão vendidas em leilão público ou doadas ao Fundo Municipal de Solidariedade, na forma da lei, a critério da Prefeitura.

**§ 1º** O leilão público será realizado em dia e hora designados por edital, publicado na imprensa com antecedência mínima de 5 (cinco) dias.

**§ 2º** A importância apurada será aplicada na indenização das multas devidas, das despesas de apreensão, transporte, depósito e manutenção, estas quando for o caso, além das despesas do edital.

**§ 3º** O saldo restante será destinado ao Fundo Municipal de Solidariedade, com a finalidade de auxílio nas ações do fundo e às instituições de caridade estabelecidas no Município.

**Art. 204.** Quando se tratar de material ou mercadoria perecível, o prazo para reclamação e retirada do depósito da Prefeitura será de 48 (quarenta e oito) horas.

**Parágrafo único.** Após o vencimento do prazo a que se refere o presente artigo, o material ou mercadoria perecível será vendido em leilão público ou distribuído a casas de caridade, a critério do Prefeito.

**Art. 205.** Das mercadorias apreendidas de vendedor ambulante sem licença da Prefeitura, haverá destinação apropriada a cada caso para as seguintes:

I - doces e quaisquer guloseimas, que deverão ser inutilizados de pronto, no ato da apreensão;

II - carnes, pescados, frutas, verduras e outros artigos de fácil deterioração, que deverão ser distribuídos a casas de caridade, se não puderem ser guardados.

## CAPÍTULO VI

### Dos Não Diretamente Puníveis e da Responsabilidade da Pena

**Art. 206.** Não são diretamente passíveis de penas definidas neste Código:

I - os incapazes na forma da lei civil;

II - os que forem coagidos a cometer a infração.

**Art. 207** - Sempre que a infração for praticada por qualquer dos agentes a que se refere o artigo anterior, a pena recairá:

I - sobre os pais, tutores ou pessoas sob cuja guarda estiver o menor;

---



# CÂMARA MUNICIPAL DE CATIGUÁ

CNPJ: 65.711.814/0001-80

Av. Manoel Simeão Rodrigues, 320 – Centro Catiguá – SP – CEP 15870-000

---

II - sobre o curador ou pessoa sob cuja guarda estiver a pessoa;

III - sobre aquele que der causa à contravenção forçada.

## TÍTULO VII

### Das Disposições Finais

**Art. 208.** Os prazos previstos neste Código contar-se-ão por dias corridos.

**Parágrafo único.** Não será computado no prazo o dia inicial e prorrogar-se-á para o primeiro dia útil o vencimento de prazo que incidir em sábado, domingo ou feriado.

**Art. 209.** No interesse do bem-estar público, compete a todo e qualquer munícipe colaborar na fiscalização do fiel cumprimento dos dispositivos deste Código.

**Art. 210.** O Poder Executivo deverá expedir os decretos, portarias, circulares, ordens de serviços e outros atos administrativos que se fizerem necessários ao fiel cumprimento das disposições deste Código.

**Art. 211.** Este Código entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 212.** Ficam revogados todos os dispositivos legais referentes à matéria.

Câmara Municipal de Catiguá, 02 de dezembro de 2025.

**ANA PAULA BOTOS ALEXANDRE**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA**

**EDINALDO OLIVEIRA BARRETO**  
**VICE-PRESIDENTE**

**APARECIDA PERPÉTUA PONCI PERES**      **LUANA DE OLIVEIRA ALVES DA COSTA**  
**1º SECRETÁRIO**    **2º SECRETÁRIO**

Registrado e Publicado na Secretaria da Câmara Municipal de Catiguá

**SIDNEY SANTIAGO DA SILVA**  
**Diretor Geral**